

Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola

1043 Budapest, Munkásotthon u. 3.

OM azonosító: 034868

+36 1 369 2729

benesuli@baptistaoktatas.hu

**A Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola
munkaterve
2025/26 –os tanév**

1. Jogszabályi háttér, jogszabályi változások

A munkaterv elkészítésének jogi alapja:

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 33. § (1), (2)
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.) 34. § (2)
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) 109. §, 124. § (2) bekezdés 3. pont
- A tanév rendjét a 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet, valamint a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet határozza meg.

2. Helyzetelemzés

A) Személyi feltételek

a) Az intézményben a 2025/2026-os tanévben pedagógus, nevelő-oktató munkát segítő alkalmazott és technikai dolgozó dolgozik. A nevelőtestület létszáma 28 fő, ebből 24 fő teljes állású, 3 fő részmunkaidős és 1 fő óraadói foglalkoztatásban áll (Tartósan távol lévő iskolapszichológusunk helyettesítése megoldott). Nevelő/oktató munkát segítő alkalmazottak létszáma 5 fő (2 pedagógiai asszisztens, 1 iskolatitkár, 1 rendszergazda 1 gazdasági ügyintéző), mindannyian teljes állásúak. Technikai dolgozóink száma 6 fő (2 portás, 1 gondnok/kertész, 1 konyhai alkalmazott/takarító, 2 konyhai alkalmazott), melyből 4 fő teljes állású, 2 fő részmunkaidős. A tanévben új kollégák érkeztek, illetve munkahelyváltás miatt elmenetel is történt.

b) Megbízások: a DÖK munkáját segítő pedagógus, munkaközösség-vezetők, iskolai könyvtáros, mentortanári megbízások kerültek kiosztásra.

c) Szakértői/szaktanácsadói tevékenységet senki nem lát el.

d) Az intézményben senki nem jelentkezett minősítésre, illetve nincs olyan gyakornok besorolása alkalmazott, akit ez az idei tanévben érintene.

A tanulói létszám összesen 223 fő, melyből 6 fő külföldi tartózkodás miatt tanulói jogviszony szüneteltető. Az iskola osztályainak száma 12 + a tanulói jogviszonyt szüneteltetőket tömörítő technikai osztály az alábbiak szerint:

Osztály jelölése	Osztály létszáma	Osztályfőnök	Egyéb megbízás
1.a	21	Szabó-Jurkó Ilona	alsós munkaközösség vezető
1.b	20	Ring Zsófia Margit	
2.a	21	Bartus Marietta	
3.a	20	Karsai Annamária	
3.b	16	Erdőfi Andrea	
4.a	19	Kalmár Beáta	művészeti munkaközösség vezető +gyermekvédelmi feladatok
5.a	16	Gálfalvi Áron	testnevelés munkaközösség vezető + mentor tanár
5.b	15	Andor-Barabás Edit Eszter	term.tud. munkaközösség vezető.
6.a	16	Vetróczky-Koleszár Natália	DÖK patronáló
6.b	14	Tóbiás István	
7.a	19	Gyurkovics Mónika	humán munkaközösség vezető
8.b	19	Solymosiné Bakcsi Vera Flóra	igazgatóhelyettes
Technikai osztály	6	-----	

e) Vezetői ügyeleti rend:

Az iskola azon idejében, amikor az épületben tanulók tartózkodnak és foglalkozások zajlanak az alábbiak szerint látjuk el:

6.30-tól Solymosiné Bakcsi Vera Flóra

18.h-ig: Aranyásné Holti Orsolya

Szükség esetén a munkaközösség vezetők látják el a feladatot, igazgatói utasítás szerint.

f) Gyakornok-mentor együttműködés Hegedüs Patrik és Gálfalvi Áron között jött létre. Hegedüs Patrik az idei évben diplomázott testnevelő tanárként, mentorálását Gálfalvi Áron látja el ebben a tanévben.

B) Tárgyi feltételek

Azokban a tantermekben, ahol elmaradt a nyílászárók cseréje, a termek beáznak. Néhol 6-8 cm-es rés van az ablak, és az ablakok között. Néhány tanteremben az ablakokat nem lehet kinyitni, illetve azok nyitása balesetveszélyes lenne, ezért becsavaroztuk őket.

Az iskola udvarán nem megoldott a vízelvezetés, esőzés esetén a sportudvar használhatatlan, balesetveszélyes. A játszóudvaron a fák gyökerei felnyomták a betont, így ezek a területek balesetveszélyesek.

Az iskolában kiépített térkamera rendszer legtöbb kamerája nem működik, a rendszer elavult, nem javítható.

Szükséges lenne a korábbi években megkezdett, de abbahagyott nyílászárók cseréjére, és az iskola homlokzatának megújítására, tető és homlokzati szigetelésre.

Az udvaron nagy területű pihenő padrendszer található, melynek a deszkái korhadnak. Az eltört deszkák leszerelése után a beton talapzat marad. Az egész rendszer korszerűsítésére, időjárás állóvá tételére (pl. préselt műanyag deszkák) volna szükség, de ez több százezer forint kiadást jelentene. Így viszont használhatatlan és nem esztétikus.

Az intézmény tárgyi feltételei alapvetően biztosítottak a nevelő-oktató munka ellátásához. A nyár folyamán részleges felújításokra került sor (pl. tantermek/táblák festése, eszközbeszerzések,). A tanév során további fejlesztéseket tervezünk az IKT-eszközpark és a sportudvar korszerűsítése érdekében.

3. A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai

A 2025/2026-os tanév kiemelt feladata a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése, különös tekintettel a digitális kompetenciára, az olvasás-szövegértésre és a természettudományos gondolkodás erősítésére. Fontos feladat a hátránykompenzáció és a tehetséggondozás, valamint az egészséges életmódra nevelés és a közösségi programszervezése.

Az előző tanév tapasztalataiból kiemelendő a szorosabb szülői együttműködés és a tanulói motiváció növelése, ezért erre a tanévben is kiemelt figyelmet fordítunk.

A köznevelési típusú sportiskolai feladatok ellátása. *A mozgás, sport megszerettetése, a tanulók testi-lelki fejlesztése, az egészséges életmód szemléletének elfogadtatása.*

Tevékenység: Az iskola minden évfolyamán a sportosztályokban a módosított sport kerettanterv megvalósítása. Az iskolai sportélet, sportkörök fellendítése. Kapcsolattartás, kapcsolatépítés az UTE szakosztályaival és más egyesületekkel. Utánpótlásnevelés, versenyeztetés, tehetséggondozás. Partnerkapcsolatok építése. Tanulóink sportkarrierjének támogatása. Iskolai sportrendezvények, egészséges életmódot népszerűsítő napok szervezése.

A „zöld” szemlélet megőrzése.

Tevékenység: Az Öko- Fogyasztói tudatosságra nevelő-, Energiatudatos iskolai programok folytatás. Kisebb tanulók megismertetése a szemlélettel. Változatos programok szervezése a témában osztály- és iskolai szinten. Aktív részvétel a médiában meghirdetett programokon. Szülők széleskörű bevonása a tevékenységekbe.

Az iskola tanulói létszámának növelése az első osztályba való toborzás és az elvándorlás megállítása által.

Tevékenység: Együttműködés az óvodák és az iskola között. Az iskolát népszerűsítő események szervezése. Beiskolázási ütemterv készítése, iskolanyitogatók tartása. Tanulók toborzása. Együttműködés sportszervezetekkel, nyílt napok, bemutató órák szervezése. Óvodákkal való kapcsolatépítés, közös rendezvények, fórumok szervezése. Megjelenés az iskola facebook oldalán, honlapján, a kerületi médiában, kiadványokban. Kiiratkozás okainak felderítése. Problémafeltárás és javítás. Tanulókörösség fegyelmességének és magatartásának javítása pozitív megerősítéssel, szükség esetén fegyelmegző intézkedéssel.

A 8. évfolyamos tanulók pályaválasztásának segítése

Tevékenység: Továbbtanulásra, felvételi felkészítő foglalkozások tartása. Szülők, diákok tájékoztatása. A pályaválasztással kapcsolatos feladatok határidőre történő elvégzése. Pályaválasztási rendezvények látogatása a 7-8. évfolyamos tanulóink részére. Középiskolák megismerése, nyílt napokon való részvétel. 8. évfolyam pályaválasztási mérése.

Fegyelmegzett iskolai magatartás elérése

A fegyelmeg területén elért eredmények megőrzése, javítása, szabályok ismerete. A Házirend betartása, és betartatása, egységes értékrend elvárása. Határozott, következetes fellépés a rendbontókkal szemben. Hiányzások, késések figyelemmel kísérése. Bizalmi, élő kapcsolat a szülőkkel. Az osztályfőnök és az iskolapszichológus támogató magatartása, dicséret, jutalmazás.

4. Szakmai feladatok

A) Tanfelügyeleti és minősítési feladatok: a kijelölt pedagógusok felkészülése és részvétele az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésekben. A 2025/26-os tanévben nem jelentkezett senki minősítő eljárásra, gyakornoki vizsga sem lesz a tanévben. Tanfelügyeleti ellenőrzésről nem kaptunk értesítést.

B) Pedagógusok teljesítményértékelése: a 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján az új életpályaszabályozás szerint. A TÉR második évébe érve sokkal magabiztosabban és a tavalyi hibákból tanulva tervezik a kollégák az idei évi céljaikat. A teljesítmény értékelés rendszerétől továbbra is a szakmai színvonal emelkedését reméljük.

C) Munkakörök aktualizálása: a PÚÉTV-ben meghatározott munkakörök és létszám lehetőségek szerint csökkentjük a technikai alkalmazottak számát, illetve munkakört vonunk össze (gondnok-kertész, takarító-konyhas).

D) Pályázatok: a tanév során beadott pályázatokból fakadó szakmai feladatok teljesítése. Fő pályázatunk továbbra is a Határtalanul pályázat az iskola 7. osztályos tanulói számára. Ezen kívül az év közben adódó, főleg tárgyi eszközöket/ programokat biztosító pályázatokon veszünk részt a kiírásnak megfelelően. A pályázat írását, adminisztrációját a pályázó tanár végzi.

E) Tehetséggondozás, felzárkóztatás: szakkörök, korrepetálások, tanulmányi versenyek. A tanulók számára sokféle szakkört, tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozást tervezünk indítani a tanévben. Elsősorban a sport területén szeretnénk segítséget nyújtani a kiemelkedő tehetségű tanulóknak, de emellett a 2. éve működő művészeti munkakörösségünk is kiemelt szerepet kap. Ez utóbbi magába foglalja az énekkar, furulya-, csengettyű- és rajz szakköröket. Több éve működik a népszerű gyermekjoga, és a sportjátékok szakkör. A tanulmányaikban lemaradó tanulókat tantárgyi korrepetálással segítjük minden évfolyamon. Részt veszünk a kerületi és a baptista iskolák által rendezett versenyeken:

Kerületi, fővárosi, országos művészeti versenyek kiírás szerint	2-7.
Tiéd a szótár! - szótárhasználati verseny	4-8.
Oxford Competition	kiírás szerint
TETT meseíró pályázat	3-4.
Más iskolák által meghirdetett versenyek (pl. Babits kupa), a POK és a Tehetségkapu weboldalán megjelenő egyéb versenyek	2-7.
levezős versenyek	kiírás szerint
házi helyesírási verseny alsósoknak a magyar nyelv napjához kapcsolódóan	3-4.
házi Bolyai csapatverseny (helyesírási verseny) felsősöknek a magyar nyelv napjához kapcsolódóan	5 -8.
Bolyai csapatverseny	3 – 4.
Aranytoll házi szépíróverseny	1-4.
házi versíróverseny felsősöknek a költészet napjához kapcsolódóan	5-8.
házi szavalóverseny alsósoknak a költészet napjához kapcsolódóan	1 – 4.
házi szépkiejtési (Kazinczy) verseny a magyar kultúra napjához kapcsolódóan	2 – 4.
házi képzőművészeti verseny	1-8.
kerületi népdaléneklő verseny	1-4.
Ady Endre Gimnázium biológiaversenye	5-8.
Babits Kupa matematikaverseny	8.
Babits Kupa természettudományi verseny	8.
Babits Kupa versenyek	7-8. évfolyam
Bolyai természettudományi csapatverseny	5-8,
Bolyai matematika csapatverseny	3-8.
Zrínyi matematikaverseny	2-8.
ZöldOkos Kupa	5-8.

F) Beiskolázás: az iskolába lépő első osztályos tanulók fogadásának előkészítése kiemelt feladatunk. A leendő első tanító(k), a testnevelők, szaktanárok és az iskola vezetősége a tanév kezdetétől munkálkodik a sikeres beiskolázás érdekében.

- Októbertől - márciusig havi 1 alkalommal Iskolanyitogató foglalkozás tartása (a tanítók/szaktanárok) tematikus foglalkozásokkal készülnek, a testnevelők játékos sport foglalkozást tartanak.
- Márciusban 2 nyílt napot és 2 testnevelés alkalmassági felmérést tartunk.
- Tanév közben az óvodák meghívására ellátogatunk a szülői értekezletekre, és bemutatjuk az iskolát.
- Minden évben megrendezzük az Oviolimpiát, ahol a környékbeli óvodások versenyeznek egymással
- Havi szinten szóróanyagokat helyezünk ki az iskola szűkebb/tágabb környezetében, óvodákban
- Részt veszünk a kerületi szervezésű Börzén, ahol az iskola iránt érdeklődő szülőknek alkalmuk van egy kicsit többet beszélgetni a leendő tanítókkal és az iskolavezetéssel.

G) Pályaválasztás: a végzős évfolyam pályaorientációs programjainak megvalósítása (kiállításokon, szakmákat bemutató börzéken való részvétel), pályaválasztási tanácsadás (előadók meghívása), felvételi előkészítő tartása az írásbeli felvételiig. A kapcsolódó adminisztrációs feladatok elvégzése.

5. Pedagógus-továbbképzés rendszere, belső továbbképzések

A tanév során a pedagógusok folytatják a kötelező továbbképzéseket, különös tekintettel a digitális oktatás és a differenciált módszertan területére. Intézményi szinten belső továbbképzéseket szervezünk pl. mérési eredmények elemzése, jó gyakorlatok megosztása az alábbiak szerint:

TÉR -Teljesítményértékelési rendszer	Solymosiné Bakcsi Vera
Tanulásiirányítás	Dr. Kaló Teodóra
A kompetencia mérés eredményeinek elemzése	Aranyásné Holti Orsolya
Vizuális kultúra – képzőművészet - versenyfelkészítés	Kalmár Beáta
Magyar nyelv – komplex óra	Erdőfi Andrea
Magyar nyelv - helyesírási készség fejlesztése	Ring Zsófia Margit
Digitális kultúra - digitális kompetencia	Szabó-Jurkó Ilona
Matematika – logikai készség fejlesztése	Karsai Annamária
Irodai szoftverek, felhő alapú adattárolás	Andor-Barabás Edit
Komplex fejlesztés - BTMN	Csákvári Ágnes
Szabadidő - húsvéti kézműveskedés	Vichor Edina
Év végi adminisztráció a KRÉTA felületen	Aranyásné Holti Orsolya

6. Intézményi kapcsolatrendszer

A) Belső kapcsolatok: a pedagógusok, munkaközösségek és a vezetőség közötti együttműködés rendszeres értekezleteken és belső fórumokon zajlik.

B) Külső kapcsolatok: szoros együttműködés a fenntartóval, az Újpesti Baptista gyülekezettel, a szülői szervezettel, a gyermekjóléti szolgálattal, a pedagógiai szakszolgálattal és más partnerekkel.

Az iskola mindig is törekedett széles körű kapcsolatrendszert kiépíteni, sokakkal megismertetni az itt folyó nevelő-oktató munkát. Korábban a „partnerkapcsolatok munkaközösség” felelt ezeknek a kapcsolatoknak a megőrzéséért, kapcsolattartásért, új kapcsolatok felkutatásáért. Ma ezek a külső kommunikációs feladatok igazgatóhelyettes kollégánomra és az igazgatóra hárulnak.

7. Belső ellenőrzés rendje

A belső ellenőrzési terv részeként az óralátogatások ütemezetten valósulnak meg. A vezetőség kiemelt figyelmet fordít a tanórák színvonalára, a tanulói teljesítmények mérésére, valamint a pedagógiai program megvalósulásának nyomon követésére. Teljesítményünk javítása érdekében tovább folytatjuk a belső vizsgarendszerünk alkalmazását, ami a tanulók tudásszintjének ellenőrzésére szolgál.

<u>Ellenőrzési terv</u>	IDŐPONT	TÉMA	FŐ/ALKALOM	
IGAZGATÓ	2025. szeptember	Tantárgyfelosztás, órarend, adatszolgáltatások, adminisztráció		
	2025. október	Új belépő kolléga-beilleszkedés, szokásrend kialakítása	2 fő / hónap	Ó r a

		Új osztálytanító 1.osztályban – beszoktatás, előkészítő időszak		l á t o g a t á s
	2025. november	Napközis tanítók, tanulószoa - tanulá irányítás	4 fő/hónap	
	2025. november	5. évfolyam szakórák – érdeklődést felkeltő tanítás	6 fő / hónap	
	2025. december – 2026. január	Osztályfőnökök a saját osztályaikban – tanítási módszerek	12 fő / időszak	
	2026. február	Testnevelők - mozgáskultúra fejlődése, pozitív környezet	3 fő/hónap	
	2026. március	napközis tanítók, tanulószoa – szabadidő szervezés	4 fő/hónap	
	2026. április	8.-os matematika és magyar órák – kimeneti tudás felmérése	4 fő/hónap	
	2026. május	4.évfolyam – felső tagozatra való átmenet 1. évfolyam – tudásszint az első iskolai év végén	3 fő/hónap	
	folyamatosan	Adminisztráció	26 fő / havonta	
	folyamatosan	Munkaszervezés, munkafegyelem	minden alkalmazott / naponta	
	folyamatosan	Munkatervek megvalósítása	minden pedagógus / havonta	
	folyamatosan	Az iskola épületének állapota	folyamatosan	
	technikai dolgozók	munkavégzés minőségi, mennyiségi ellenőrzése	folyamatos/naponta	
	NOKS – pedagógiai munkát segítők	pontos, fegyelmezett, szakszerű munkavégzés	folyamatosan	
IGAZGATÓHELYETTES	folyamatosan	Adminisztráció ellenőrzése	minden pedagógus / hetente	

	2025. szeptember	Tanmenetek, foglalkozási tervek	minden pedagógus / 1 hónap	
	2025. szeptember	Beírási napló, törzslap		
	folyamatosan	Jelenléti ív, munkaidő nyilvántartás	minden pedagógus / hetente	
	folyamatosan	Helyettesítés, túlóra	minden pedagógus / naponta	
	folyamatosan	Érdemjegyek	minden pedagógus / havonta	
	folyamatosan	Tanulói hiányzások		
	folyamatosan	Tanórán kívüli feladatok (ügyelet, ebédelés, szabadidős tevékenység, önálló tanulás)	műszakban levő kollégák / hetente	
	folyamatosan	Óralátogatások	minden pedagógus	
MUNKAKÖZÖSSÉG- VEZETŐ		Munkaközösség- vezetői munkatervek alapján		

8. Tanév rendje

A tanév rendjét a 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet és a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet szabályozza. Az iskola meghatározta a tanítás nélküli munkanapok, szünetek és ünnepek rendjét, valamint a versenyek és vizsgák időpontját.

A tanév időbeosztása:

Tanév kezdete: 2025.09.01.

Tanítási napok száma: 181

Őszi szünet Október 23 – november 2.

Téli szünet December 20 – január 4.

Tanév első félévének vége 2026. január 23.

Félévi értesítés kiküldése legkésőbb 2026. január 30.

Tavaszi szünet Április 2–12.

Tanév vége: 2026.06.19.

Év végi bizonyítványok kiosztása/küldése: 2026.06.20.

Nyári szünet 2026.06.20-08.31.

Tanítás nélküli munkanapok:

2025.10.10. – pályaorientációs nap

2025.12.13. – szakmai nap (ledolgozva 2025.09.28. szombat – Újpesti Futófeszt.)

2026.05.14.– nevelőtestületi kirándulás

2026.05.15.– nevelőtestületi kirándulás

2026.05.21. – Bene nap

2026.06.17. – osztálykirándulások

2026.06.18. – Miénk a suli! (DÖK-nap)

Előre tervezhető értekezletek, fogadóórák:

2025.09.01. – év eleji nevelőtestületi értekezlet
2025.09.01. – első osztályos szülői értekezlet
2025.09.03. – alsós szülői értekezlet
2025.09.04. – felsős szülői értekezlet
2025.09.17.- szülői közösség értekezlete
2025.11.19.- fogadóórák
2026.01.26. – félévi osztályozó értekezlet
2026.01.28.- félévi szülői értekezletek
2026.01.29. – félévi nevelőtestületi értekezlet
2026.02.10. – félévi szülői közösségi értekezlet
2026.03.11. – fogadóórák
2026.05.20. – év végi szülői értekezlet
2026.06.16. – év végi szülői közösségi értekezlet
2026.06.19. – év végi osztályozó értekezlet
2026.06.24. – tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

A nevelőtestület és a kibővített vezetőség minden hónap első szerdáján értekezletet tart jelenléti vagy on-line formában. Ezen kívül igény szerint bármikor összehívható rendkívüli értekezlet, megbeszélés. A munkaközösségek a munkatervükben meghatározott időpontokban tartják az értekezleteiket heti/havi rendszerességgel.

Intézményi nyílt napok:

1. évfolyam: 2025.12.03.
2-8. évfolyam: 2026.02.16-20.
4.évfolyam: 2026.03.11. (leendő elsős szülők számára is!)

Mérések, vizsgák:***Házi vizsgák***

február 26-27. történelem 6. évfolyam
május 11-12. magyar irodalom 5. évfolyam
május 12. matematika 7. évfolyam
május 13-14. természettudomány 6. évfolyam
május 15. angol nyelv 7. évfolyam

Tanulmányi idő alatti vizsgák:

félévi osztályozó vizsga: 2026.01.19-23.
év végi osztályozó vizsga: 2026.06.15-19. és 2026.08.24-28.
javítóvizsgák:2026.08.24-28.

OKM-mérés

Javasolt időpontok:

6. évfolyam
március 25-27. (pótmérés: március 30-április 1.)
7. évfolyam
április 15-17. (pótmérés: április 20-22.)
8. évfolyam
április 27-29. (pótmérés: május 4-6.)

5. évfolyam

május 7. (pótmérés: május 12.)

4. évfolyam

május 13. (pótmérés: május 19.)

Egyéb mérések:

Pályaorientációs vizsgálat 8. osztályosok számára: 2025.09.26.

DIFER mérés: adatszolgáltatás 2025.10.22-ig, vizsgálat elvégzése: 2025.12.05-ig

Netfit mérés: 2026.01.12-05.06-ig, adatszolgáltatás 2026.06.19-ig

Diagnosztikus mérések (matematika, magyar nyelv, szövegértés, angol nyelv, történelem): 2025.szeptember 2.hete, január 4. hete

Pályaválasztási időpontok:

2025. október 20. - tájékoztató szülői értekezlet a 8. évfolyamon

2025. december 1. - eddig lehet jelentkezni a központi írásbelire

2026. január 24. 10 óra - központi írásbeli időpontja

2026. február 3. 14 óra - központi írásbeli pótalkalom

2026. február 19. - ekkor továbbítják a középiskolába a jelentkezéseket

2026. március 2-március 19. - szóbeli felvételik a középiskolákban

2026. március 20. - ideigenes felvételi jegyzékek közzététele

2026. március 25–27. - tanulói adatlapok módosítása

2026. április 27. - az Oktatási Hivatal elküldeni az egyeztetett felvételi jegyzéket a középiskoláknak

2026. május 8-ig - megérkezik a hivatalos értesítés a felvételtől vagy elutasításról

Iskolai kórus: szerda, csütörtök – 7.óra (13.45-14.30)

Ütemterv:

Időpont	ESEMÉNY	FELELŐS
egész tanévben	Tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei nemzeti örökségeink látogatása, (LEP,NEP programban való aktív részvétel)	Aranyásné Holti Orsolya Solymosiné Bakcsi Vera Flóra
2025. 09.01.	Tanévnyitó ünnepség	Szabó – Jurkó Ilona, Karsai Annamária
09.01.	Elsősök napja (MUKI avatás)	Vichor Edina, Kalló Teodóra, Csákvári Ágnes
09.06.	Baptista Családi nap	Solymosiné Bakcsi Vera
szeptember-október	Mozdulj a klímáért!	Andor-Barabás Edit, Szabó - Jurkó Ilona
22-25.	Őszi papírgyűjtés	Vetróczky-Koleszár Natália
09.12.	Nagy Sportágválasztó	testnevelők
kiírás szerint	Középiskolák 34. Börzéje (Újpest)	7-8. osztályosok osztályfőnökök
09.26.	Magyar Diáksport Napja	testnevelők
09.28.	Újpesti Futó- és Kerékpáros Fesztivál	Vichor Edina, Dr. Kaló Teodóra
09.01.	A zene világnapja	Mojzesné Szűcs Gabriella

10.18.	Nagy rajzolás a Benében a Múzeumok Őszi Fesztiváljához, a Magyar Festészet Napjához kapcsolódva	Kalmár Beáta
kiírás szerint	Őszi Sportparti	osztályfőnökök
10.21.	Bene Ferenc és a Fogl testvérek sírjának ápolása a Megyeri temetőben	Szabó - Jurkó Ilona, Karsai Annamária
kiírás szerint	„Szakmázz!” pályaválasztási kiállítás	7-8. osztályfőnökök
10.20-21.	Halloween party	Lehotainé Tremmel Judit
11.13.	A magyar nyelv napja	Tóbiás István (házi Bolyai-verseny)
kiírás szerint	Mi a pálya? 2025.	7-8. osztályfőnökök
11.27.	Hálaadás napja	Aranyásné Holti Orsolya, Nagy Bálint
11.28.	Adventi ünnepkör megnyitása, gyertyagyújtás	Erdőfi Andrea
12.12.	Christmas Carols, karácsonyi kórus; Adventi készülődés, kézműves foglalkozás	Mojzesné Szűcs Gabriella, angolos kollégák
12.17	Megemlékezés névadónk születésnapjáról	Hegedüs Patrik
12.17.	Karácsonyi műsor bemutatója a szülők számára	Mojzesné Szűcs Gabriella, Karsai Annamária, Földházi Györgyi
12.18.	Karácsonyi „Fehérsztal”	Aranyásné Holti Orsolya, Solymosiné Bakcsi Vera
12.19.	Karácsonyi ünnepély az iskola tanulói számára	Mojzesné Szűcs Gabriella Kalmár Beáta, Ring Zsófia
01.22.	A magyar kultúra napja	Joó Cecília, Kalmár Beáta, Ring Zsófia Margit
02.13.	Farsang	Vetróczy-Koleszár Natália, Erdőfi Andrea, Karsai Annamária
02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Tóbiás István
03.02-06.	Pénz7	Andor-Barabás Edit, Dr. Kaló Teodóra
03.13.	Nemzeti ünnepünk március 15.	Gyurkovics Mónika
03.23-27.	Digitális témahét	Andor-Barabás Edit, Szabó – Jurkó Ilona
04.13.	A költészet napja – versíró verseny	Joó Cecília, Filep Beáta, Vichor Edina
04.20-24.	Fenntarthatósági témahét	Vetróczy-Koleszár Natália, Karsai Annamária, Erdőfi Andrea
04.13-16.	Tavaszi papírgyűjtés	Vetróczy-Koleszár Natália
04.16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Joó Cecília
kiírás szerint	Tavaszi sportparti	osztályfőnökök
kiírás szerint	Nagy Sportágválasztón való részvétel	testnevelők

kiírás szerint	Újpesti Futó- és Kerékpáros Fesztivál - tavaszi	Dr. Kaló Teodóra
05.19.	Látogatás a Trianon Múzeumban	Gálfalvi Áron, Gyurkovics Mónika
05.21.	Ben(n)e vagyunk! – Bene-nap	testnevelők
05.28.	Kihívás napja!	testnevelők
06.04.	A Nemzeti Összetartozás Napja – Szarka Tamás „Kézfogás” projektjében való részvétel	Mojzesné Szűcs Gabriella
06.01-05.	Határtalanul! pályázat	Gálfalvi Áron
06.17.	Osztálykirándulások	osztályfőnökök
06.18	4. évfolyamos tanulók búcsúztatója	Kalmár Beáta, Vichor Edina
	Miénk a sulí!,	Ring Zsófia
	Bolondballagás	8. oszt. osztályfőnökök
	Szerenád	Mojzesné Szűcs Gabriella
06.20.	Ballagás, tanévzáró ünnepély	Aranyásné Holti Orsolya, Solymosiné Bakcsi Vera

9. Mellékletek

- Munkaközösségek munkatervei
- iskolakönyvtáros munkaterve
- diákönkormányzat munkaterve
- Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv
- iskolai sportkör munkaterve

MUNKATERV
Humán és Idegen Nyelvi Munkaközösség
2025/2026

1. HELYZETELEMLÉS

1.1.Személyi feltételek:

A munkaközösség tagjai:

Gyurkovics Mónika – magyar nyelv és irodalom, történelem, munkaközösség-vezető

Joó Cecília – könyvtáros pedagógus

Lehotainé Tremmel Judit – angol nyelv

Solymosiné Bakcsi Vera – angol nyelv, igazgatóhelyettes

Tóbiás István – magyar nyelv és irodalom, történelem

1.2.Tárgyi feltételek:

Jó tárgyi feltételek mellett indíthatjuk a tanévet. Tanulóink kulturált környezetben tanulhatnak, a tantermekben (osztálytermekben, szaktantermekben) az alapfelszereltségen túl laptop, ill. projektor is segíti a munkát. Rendelkezésünkre áll egy okosterem, ahol az okostábla és a mobilizálható tabletek segítségével rendkívül változatos órák tarthatók.

2. A TANÉV KIEMELT FELADATAI

- Egyik legfontosabb feladatunk a NAT-nak való megfelelés
- TÉR vállalások teljesítése
- Nagy hangsúlyt helyezünk a logikus gondolkodást fejlesztő feladatokra, valamint a tanulás tanítására, a helyes és leginkább célravezető tanulási módszerek átadására.
- Törekszünk a tanulók olvasási, szövegértési készségének fejlesztésére a szakóra milyenségétől függetlenül.
- Aktívan bekapcsolódunk az iskola egészét érintő, ill. a kerület által meghirdetett rendezvényekbe.
- Igyekszünk minél több versenyen megmérettetni diákjainkat.
-

A munkát meghatározó legfontosabb célkitűzések, általános irányelvek:

- a kommunikációs készség fejlesztése szóban és írásban
- személyiségformálás: a türelem, empátia, tolerancia, kitartás alakítása, igényességre nevelés
- a digitális kompetencia fejlesztése, a tudatos internethasználat fejlesztése, erősítése
- az olvasási kedv növelése
- szókincsfejlesztés, a szövegértési képesség fejlesztése
- programszervezés, a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségei
- a tanulók reális értékelése, mérések és házi vizsgák előkészítése, lebonyolítása és elemzése
- a tanulók versenyeken való megmérettetése, iskolánk jó hírének erősítése
- folyamatos szakmai konzultáció és fejlődés

3. BELSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK, BEMUTATÓ ÓRÁK

TÉMA	IDŐPONT	FELELŐS
OKM mérések eredményeinek értékelése	első félév	igazgató, mk.vez.

4. KÜLSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK, BEMUTATÓ ÓRÁK

TÉMA	IDŐPONT	FELELŐS
Őszi Pedagógiai Hét programjai	2025. október/november	igazgató, igazgatóhelyettes
Tavaszi Pedagógiai Hét programjai	2026. április	igazgató, igazgatóhelyettes

5. VÁLLALT PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, ÜNNEPEK

Tevékenység	Határidő	Felelős
Az aradi vértanúk emléknapja	2025. október. 6.	Gyurkovics Mónika
Pályaválasztási programok	2025. októbertől	Solymosiné Bakcsi Vera Gyurkovics Mónika
Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	2025. október. 22.	Tóbiás István
Halloween party	2025. október 20-21.	Lehotainé Tremmel Judit
A magyar nyelv napja	2025. november 13.	Gyurkovics Mónika
Christmas Carols, karácsonyi kórus	2025. december 12.	Lehotainé Tremmel Judit
A magyar kultúra napja	2026. január 22.	Joó Cecília
Március 15. - kimenős program	2026. március 13.	Gyurkovics Mónika
A költészet napja	2026. április 11.	Joó Cecília
„Miénk a sul!” - bolond ballagás	2026. június 18.	Lehotainé Tremmel Judit, Solymosiné Bakcsi Vera
Tanévzáró ünnepség és ballagás	2026. június 20.	Gyurkovics Mónika

6. MÉRÉSI TERV

Tantárgy	A mérés típusa	Évfolyam	Idő	Felelős
Irodalom	Szövegértés - Diagnosztikus mérés	5-8. évf.	szeptember 2. hete	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István
Magyar nyelv	Helyesírás - Diagnosztikus mérés	5-8. évf.	szeptember 2. hete	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István
Angol nyelv	Diagnosztikus mérés	5-8. évf.	szeptember 2. hete	Solymosiné Bakcsi Vera, Lehotainé Tremmel Judit
Hangos olvasás	Év eleji és félévi mérés	5-8. évf.	szeptember 1. hete, január 3. hete	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István
Irodalom	Félévi szövegértés	5-8. évf.	2026. január	Gyurkovics Mónika Tóbiás István
Angol nyelv	OKM	6-8. évf.	2026. márc.-jún.	Solymosiné Bakcsi Vera, Lehotainé Tremmel Judit
Szövegértés	OKM	5-8. évf.	2026. márc.-jún.	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István

Történelem	OKM	5-8. évf.	2026. márc.-jún.	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István
------------	-----	-----------	------------------	-------------------------------------

7. HÁZI VIZSGÁK

Megnevezés	Határidő	Felelős
magyar irodalom 5. évf. - szóbeli	2026. május	Gyurkovics Mónika, Tóbiás István
történelem 6. évf. – szóbeli	2026. február	Tóbiás István
angol nyelv 7. évf. - szóbeli	2026. május	Lehotainé Tremmel Judit

8. KERÜLETI, FŐVÁROSI, ORSZÁGOS VERSENYEK, HÁZI VERSENYEK

Angol nyelv:

- Tiéd a szótár! - szótárhasználati verseny
- Oxford Competition
- Más iskolák által meghirdetett versenyek (pl. Babits kupa), a POK és a Tehetségkapu weboldalán megjelenő egyéb versenyek
- levelezős versenyek (pl. HEBE)
- kerületi versenyek

Magyar nyelv és irodalom:

- házi helyesírási verseny felsősöknek a magyar nyelv napjához kapcsolódóan
- házi szépkiejtési (Kazinczy) verseny a magyar kultúra napjához kapcsolódóan
- házi szavalóverseny felsősöknek a költészet napjához kapcsolódóan
- házi szépíró verseny
- Bolyai házi csapatverseny
- kerületi szintű versenyek

Egyéb:

- Klebelsberg Kunó Emlékverseny (országos komplex verseny)

9. ELLENŐRZÉSI TERV

Idő	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzött terület	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzést végző	Az ellenőrzés érintettjei
Szeptember 4. hete	Dokumentumok ellenőrzése	tanmenetek, fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető	minden kollega
Minden hónap 4. hete	Adminisztráció pontossága, tanmenet – Kréta napló egyezése	e-napló	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök	minden kollega

Őszi szünet után - folyamatos	Tanítási órák tervezése, megtartása, megbeszélés- elemzése	Tanórai munka	Óralátogatás, óraelemzés	munkaközösség- vezető	minden kollega
-------------------------------------	--	---------------	-----------------------------	--------------------------	-------------------

10. MUNKAKÖZÖSSÉGI MEGBESZÉLÉSEK

- augusztus 22. – év eleji, nyitó megbeszélés
- január 22. – félévi megbeszélés
- június 11. – év végi záró, összegző megbeszélés
- ezeken felül havi rendszerességgel
- illetve igény szerint

Budapest, 2025. szeptember 01.

Gyurkovics Mónika

munkaközösség-vezető

MUNKATERV

Alsó tagozat

2025/2026

1. HELYZETELEMLÉZÉS

1.1. Személyi feltételek:

1.a	Szabó-Jurkó Ilona	osztályfőnök, alsós munkaközösség-vezető
1.b	Ring Zsófia Margit	osztályfőnök
2.a	Bartus Marietta	osztályfőnök
3.a	Karsai Annamária	osztályfőnök
3.b	Erdőfi Andrea	osztályfőnök
4.a	Kalmár Beáta	osztályfőnök, művészeti munkaközösség vezető
N1	Angyal Bernadett	csoportvezető október 1-jétől
N2	Dr. Kaló Teodóra	csoportvezető
N3	Jobbágy –Felső Erzsébet	csoportvezető
N4	Földházi Györgyi	csoportvezető
N5	Nagy Marianna	csoportvezető
N6	Vichor Edina	csoportvezető

1.2. Tárgyi feltételek:

Ebben a tanévben is különösen figyeltünk arra, hogy otthonos, motiváló és nyugodt környezetet alakítsunk ki a tanulást segítő anyagokkal. Tanulóink mozdítható, szép asztaloknál ülnek, így könnyebb a csoportmunka szervezése.) Az alapfelszereltségen túl laptop, ill. projektor is segíti a munkát. Rendelkezünk továbbá okos tanteremmel is. A fitnessgépek rendelkezésünkre állnak ettől a tanévtől is, erre a célra kialakított tanteremben. Az elsős tantermetek kifestették, az alsós tantermek közül, ahol szükségesnek bizonyult. A táblákat újra vonalzták.

3. A TANÉV KIEMELT FELADATAI

- a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése, új tanulásszervezési módszerek alkalmazása. Legfontosabb feladataink közé tartozik az IKT eszközök hatékony alkalmazása, kreativitást, aktivitást igénylő feladatsorok készítése. Továbbra is nagy gondot fordítunk a kooperatív tanulástechnikák alkalmazására, a differenciált tanulásszervezésre, az egyéni tanulási módok megismerésére, felzárkóztatásokra.
- az első osztályos beiratkozás sikerességének támogatása, segítése
- feladatunk a NAT-nak való megfelelés

- TÉR vállalások teljesítése
- Nagy hangsúlyt helyezünk a logikus gondolkodást fejlesztő feladatokra, valamint a tanulás tanítására, a helyes és leginkább célravezető tanulási módszerek átadására.
- Törekszünk a tanulók olvasási, szövegértési készségének fejlesztésére a szakóra milyenségétől függetlenül.
- Aktívan bekapcsolódunk az iskola egészét érintő, ill. a kerület által meghirdetett rendezvényekbe.
- Igyekszünk minél több versenyen megmérettetni diákjainkat.
- együttműködés a tagozatok között – ezen belül jó kapcsolat kialakítása a többi munkaközösséggel, elsősorban a napközis munkaközösséggel; negyedik osztályosok átadása az ötödikes osztályfőnököknek

A munkát meghatározó legfontosabb célkitűzések, általános irányelvek:

- a kommunikációs készség fejlesztése szóban és írásban
- személyiségformálás: a türelem, empátia, tolerancia, kitartás alakítása, igényességre nevelés
- a digitális kompetencia fejlesztése, a tudatos internethasználat fejlesztése, erősítése
- az olvasási kedv növelése
- szókincsfejlesztés, a szövegértési képesség fejlesztése
- programszervezés, a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségei
- a tanulók versenyeken való megmérettetése, iskolánk jó hírének erősítése
- folyamatos szakmai konzultáció és fejlődés

4. BELSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK, BEMUTATÓ ÓRÁK

Téma	Felelős	Időpont
Magyar nyelv és irodalom – betűtanítás bemutató óra	Szabó-Jurkó Ilona Ring Zsófia Margit	2025. november
Vizuális kultúra- képzőművészet- versenyfelkészítés	Kalmár Beáta	2026. január
Magyar nyelv	Erdőfi Andrea	2025. december

5. KÜLSŐ TOVÁBBKÉPZÉSEK, BEMUTATÓ ÓRÁK

TÉMA	IDŐPONT	FELELŐS
Őszi Pedagógiai Hét programjai	2025. október/november	igazgató, igazgatóhelyettes
Tavaszi Pedagógiai Hét programjai	2026. április	igazgató, igazgatóhelyettes

szept.1.	Tanévnyitó	Hájas Mariett, Karsai Annamária
szept.1.	Elsősök napja	dr. Kaló Teodóra, Vichor Edina
szept.1.	Elsős szülői 16.00	Szabó-Jurkó Ilona, Ring Zsófia Margit
szept.3.	Alsós szülői 16.30	osztályfőnökök
szept.4.	Felsőszülői 16.30	osztályfőnökök
szept.	Futófesztivál(mindenki)	Nagy Marianna
okt.10.	Pályaorientációs nap	osztályfőnök
okt.18.	Nagy rajzolás(4.vagy5.óra)	Kalmár Beáta
okt.	Őszi Sportparty	Kalmár Beáta
okt.22.	Bene Ferenc, Fogl testvérek	Karsai Annamária, Szabó-Jurkó Ilona
nov.28.	Adventi ünnepkör megnyitása	Erdőfi Andrea
dec.13.	Kézműves foglalkozás	osztályfőnökök
	Christmas Carol	
dec.17.	Karácsonyi ünnepség(óvoda,16.00)	Karsai Annamária, Mojzesné Szűcs Gabriella
dec.19.	Iskolai karácsonyi ünnepség	
dec.19.	Fehér asztal	
febr.13.	Farsang	Erdőfi Andrea
	Nagy Sportágválasztó	Karsai Annamária
	Futófesztivál(nem kötelező)	
jún.20.	Ballagás, évzáró 18:00	
Témahetek		

6. VÁLLALT PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, ÜNNEPEK

márc.2-6.	Pénz7	dr. Kaló Dóra
márc.23-27.	Digitális Témahét	Szabó-Jurkó Ilona
ápr.20-24.	Fenntarthatósági Témahét	Bartus Marietta

7. MÉRÉSI TERV

Megnevezés	Évfolyam	Felelős	Időpont
Difer- mérés	1.	Szabó-Jurkó Ilona Ring Zsófia Margit	2025. szeptember-december
Év eleji felmérések (matematika, magyar nyelv és irodalom, környezetismeret)	1-4.	osztályfőnökök	2025. szeptember
Félévi felmérések (matematika, magyar nyelv és irodalom, környezetismeret)	1-4.	osztályfőnökök	2026. január
Szövegértés	1-4.	osztályfőnökök	minden hónapban
Hangos olvasás	1-4.	osztályfőnökök	minden hónapban
Másolás, tollbamondás	1-4.	osztályfőnökök	minden hónapban
Helyesírás	1-4.	osztályfőnökök	minden hónapban

Elemi számolási készség	1-4.	osztályfőnökök	minden hónapban
Tanév végi felmérések	1-4.	osztályfőnökök	2026. május

Országos

Megnevezés	Évfolyam	Tantárgy	Felelős	Időpont
Országos kompetenciamérés	4.	szövegértés, matematika	Szabó-Jurkó Ilona	2026. tavasz

8. KERÜLETI, FŐVÁROSI, ORSZÁGOS VERSENYEK, HÁZI VERSENYEK

Angol nyelv:

- Más iskolák által meghirdetett versenyek (pl. Babits kupa), a POK és a Tehetségkapu weboldalán megjelenő egyéb versenyek
- levelezős versenyek (pl. HEBE)
- kerületi versenyek

Magyar nyelv és irodalom:

- házi helyesírási verseny alsósoknak a magyar nyelv napjához kapcsolódóan
- házi szépkiejtési verseny
- házi szavalóverseny alsósoknak a költészet napjához kapcsolódóan
- házi szépíró verseny
- Bolyai házi csapatverseny
- kerületi szintű versenyek

Egyéb:

- Művészeti versenyek

9. ELLENŐRZÉSI TERV

Idő	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzött terület	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzést végző	Az ellenőrzés érintettjei
Szeptember 4. hete	Dokumentumok ellenőrzése	tanmenetek, fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető	minden kollega
Minden hónap 4. hete	Adminisztráció pontossága, tanmenet – Kréta napló egyezése	e-napló	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök	minden kollega
Őszi szünet után - folyamatos	Tanítási órák tervezése, megtartása, megbeszélése-elemzése	tanórai munka	Óralátogatás, óraelemzés	munkaközösség-vezető	minden kollega

9. MUNKAKÖZÖSSÉGI MEGBESZÉLÉSEK

- augusztus 25. – év eleji, nyitó megbeszélés
- január 21. – félévi megbeszélés
- június 10. – év végi záró, összegző megbeszélés
- ezeken felül havi rendszerességgel
- illetve igény szerint

Budapest, 2025. szeptember 01.

Szabó-Jurkó Ilona

munkaközösség-vezető

Munkaterv
Művészeti Munkaközösség
2025/2026

I. HELYZETELEMLÉS

A művészeti munkaközösség elsődleges célja, *hogy a tanulás, a tudás megszerzése együtt járjon a tevékenykedés örömeivel.* A művészeti foglalkozásokon fejlődik a gyermekek kreativitása, érzékenysége, különböző részképessége, önkifejezése. *Fontos, hogy a tanulók választhassanak, és azt a tevékenységet végezzék, amelyet szeretnek, és amelyben alkotói vágyukat is kiélhetik, megérezve a művészetek szépségét, miközben maguk is alkotóvá válhatnak.* A bennük rejlő tehetséget azonban csak szorgalom, fegyelem és munka által bontakoztathatják ki. *Célul tűztük ki, hogy minél több lehetőséget biztosítsunk pályázatokon, versenyeken való részvételre, ezzel is motiválva őket a tehetségük kibontakoztatására.* Munkaközösségünk tagjait a kitűzött célok megvalósításában az intézményvezető és a nevelőtestület egésze támogatja.

1. Személyi feltételeket tekintve, munkaközösségünk tagjai:

- Filep Beáta – tanító, technika tantárgy oktató
- Kalmár Beáta – tanító, munkaközösség-vezető
- Mojzesné Szűcs Gabriella – tanító, tanár: ének-zene
- Szabó-Jurkó Ilona –tanító, informatika tantárgy oktató
- Ring Zsófia – tanító

2. Tárgyi feltételek:

Jó tárgyi feltételekkel indíthatjuk az idei tanévet. A tanulók esztétikusan berendezett osztálytermekben, szaktermekben tanulhatnak. Az alapfelszereltségen túl laptop, ill. projektor valamint az ének-zene oktatását hangszerek (zongora, szintetizátor, stb.) segítségével törekszünk változatosan oktatni.

II. A TANÉV KIEMELKEDŐ FELADATAI

- NAT-hoz igazított színvonalas oktató-nevelő munka
- TÉR vállalások teljesítése
- Nagy hangsúlyt fektetünk a komplex művészeti nevelésre tanórai és szakköri foglalkozásokon is
- Fókuszba helyezzük a tehetségazonosítást és a tehetséggondozást.
- Munkaközösségünk az azonosított tehetség ígéreték igényeinek minél jobb színvonalú kielégítésére vállalkozik.

1. A művészeti nevelés lehetőségei, eszközei:

- Tanítási órákon – differenciált feladatadás
- Tanítási órákon – váltakozó munkaformák (egyéni, páros, csoportos)
- Tehetség kibontakoztató szakkörök, foglalkozások adott művészeti területhez kapcsolódóan
- Versenyeztetés – pályázatok (kerületi, budapesti, országos), versenyek adott művészeti területen
- Közreműködés a kerület rendezvényein
- Kapcsolattartás a kulturális intézményekkel (művelődési házak, múzeumok, stb), civil szervezetekkel

- Szabadidős tevékenységek során – színház, koncert és kiállítás látogatása.

2. Művészeti tehetséggondozás feladatai:

- Tehetséges tanulók felismerése (az iskola tanulói között meg kell találni azokat a tanulókat, akik a művészeti tevékenység bármely területén kitűnnek társaik közül)
- Felismert tehetségek lehetőség szerinti fejlesztése (figyelem bevéve iskolánk szerkezetét, rendelkezésre álló eszközöket)
- Beazonosított tehetségek támogatása, motiválása és versenyeztetése.

A feladatok végrehajtása érdekében rendszeres munkaközösségi megbeszéléseket tartva elemezzük és értékeljük az elért eredményeket. Megfogalmazzuk a tovább lépéshez szükséges teendőket.

3. Célkitűzések, sikerkritériumok a művészeti nevelés során:

- Sikeresnek tekinthető a komplex művészeti nevelés, ha a fejlesztés folyamatában a művészet nem a fejlesztés célja, hanem annak eszköze, amely a közösségre és a teljes személyiségre fejt ki hatását.
- Célként fogalmaztuk meg, hogy a tevékenység tartalmazzon olyan mozzanatot, amely személyességében érinti meg a résztvevőt.
- Fontosnak tartjuk, hogy a művészeti nevelés, a világ egyetemességét, teljességét az esztétikai élményeken keresztül igyekszik bemutatni.
- A művészeti nevelés során figyelembe vesszük az egyéni különbségeket, és fókuszba helyezzük a kultúrák közötti kapcsolatokat.
- Művészeti nevelés folyamatában, a különböző művészeti tevékenységek során érvényesülő többnézőpontú megközelítés támogatja az empátia és együttműködés képességének fejlesztését.

4. Vállalt programok az idei tanévben:

TEVÉKENYSÉG	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Zene Világnapja	2025. október 1.	Mojzesné Szűcs Gabriella
Nagy rajzolás	2025. október 18.	Kalmár Beáta
Komplex Képzőművészeti szakkörök, tehetséggondozás	Egész évben folyamatos	Ring Zsófia Kalmár Beáta
Iskolai gyermek és tanári kórus irányítása, fellépésekre való felkészítése	Egész évben folyamatos	Mojzesné Szűcs Gabriella
Christmas Carol karácsonyi kórus	2025. december 13.	Mojzesné Szűcs Gabriella
Iskolai karácsonyi ünnepség	2025. december 19.	Mojzesné Szűcs Gabriella
Iskolai komplex képzőművészeti verseny	2026. január 15.	Kalmár Beáta Ring Zsófia

Művészeti versenyekre, pályázatokra való felkészítés/versenyeztetés	Egész évben folyamatos	Filep Beáta Kalmár Beáta Mojzesné Szűcs Gabriella Szabó –Jurkó Ilona Ring Zsófia
---	------------------------	--

5. Külső továbbképzések, bemutató órák

TÉMA	IDŐPONT	FELELŐSÖK
Őszi Pedagógiai Hét programjai	2025. október/november	igazgató, igazgatóhelyettes
Tavaszi Pedagógiai Hét programjai	2026. április	igazgató, igazgatóhelyettes

6. Ellenőrzési terv

Időpont	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött terület	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
2025.09.22.	Dokumentumok ellenőrzése	tehetséggondozó, fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető
Minden hónap 4. hete	Adminisztráció pontossága, foglalkozási tervek – Kréta egyeztetése	e-napló	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető
Egész évben folyamatos	Tehetséggondozó foglalkoztatások tervezése, megtartása, megbeszélése	komplex művészeti szakköri foglalkozás	óralátogatás, elemzés	munkaközösség-vezető

7. Munkaközösségi megbeszélések

- 2025. augusztus 22. – tanév eleji nyitó megbeszélés, munkaterv készítése
- 2026. január 22. – félévi munka értékelése, beszámoló készítése
- 2026. június 11. – éves munka értékelése, összegző megbeszélés, beszámoló készítése
- ezeken kívül havi rendszerességgel, illetve igény szerint

Budapest, 2025. szeptember 1.

Kalmár Beáta
munkaközösség-vezető

Munkaterv
Testnevelés munkaközösség
2025/2026

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.1. Személyi feltételek (pedagógusok):

Az idei tanévet három testnevelővel kezdjük, tehát mindenki megvan.

A munkaközösség tagjai:	Aranyásné Holti Orsolya
	Hegedűs Patrik
	Fülöp Lajos
	Gálfalvi Áron

1.2. Tárgyi feltételek:

- tornaterem
- aula
- „szükségterem”
- cselgáncsterem
- sportudvar (kézilabdapálya, futópálya, távolugró gödör)
- öltözők
- szertár (felszerelés tárolására)
- testnevelők öltözője
- kondicionáló terem

Az iskola szerellátottsága napjaink oktatási viszonyaihoz képest átlagon felüli, amellyel az általános iskolai – sportiskolai képzésnek meg tudunk felelni.

Az udvari sportpálya még mindig javításra, felújításra szorul. Több helyen repedezett a pálya körüli betonszegély.

2. Az iskola pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok:

a) Egészséges életmódra nevelés:

A tanulók tájékoztatása, figyelem felkeltése a rendszeres tiszta felszerelés használatára, illetve a testnevelés órák utáni tisztálkodás fontosságának ismertetése. A testnevelésre és sportra káros külső hatások ismertetése.

Egészséges táplálkozás fontosságának tudatosítása:

- Egészséges ételek, italok
- Friss és aszalt gyümölcsök
- Gyümölcslevek és –teák

- Joghurtok, sajtok, gabonapelyhes édességek

Rendszeres testmozgásra, sportolásra való igény kialakítása.

b) *Szellemi terhelés kompenzálása:*

A sok elméleti órán eltöltött idő (helyben ülés és szellemi terhelés) után a kondicionális és koordinációs képességek fejlesztése.

c) *Differenciált foglalkoztatás:*

Év elején a képességfelmérések elvégzése, azok értékelése. Különböző tudásszintű csoportok kialakítása és azok képességeinek megfelelő nehézségű feladatok kiosztása, gyakoroltatása és ellenőrzése.

d) *Tehetséggondozás:*

Az ügyesebb, tehetségesebb tanulóknak, tanórán kívül további foglalkozások biztosítása.

Iskolán belüli lehetőségek: atlétika, röplabda, floorball, labdarúgás, kézilabda, cselgáncs, testnevelési játékok, kosárlabda, tánc. Iskolánk egyesületekkel szoros kapcsolatot ápol: UTE - labdarúgás, cselgáncs, atlétika, KSI kajak-kenu sportágban, sportági szakszövetségekkel MKSZ, MLSZ.

2025/2026- os tanévben változást hozni és az eredményesség irányába elindulni az egyesületekkel történő kapcsolattartás terén.

e) Ebben a tanévben is fontosnak tartjuk a környezeti nevelést, melynek célja a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének elősegítése.

Ennek megvalósítása tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon történik (pl. erdei iskola, projekt-tanítás, táboroztatás).

f) Tanulóink számára egyre több és változatosabb versenyzési lehetőséget tudunk biztosítani. A versenyszinten és rendszeresen sportoló gyerekek számára az utánpótlás versenyeken van lehetőség megméretetni magukat. A tanulók másik felének pedig a szabadidős sportolás területén tudunk lehetőséget biztosítani. Így mindenki a tudásának megfelelő közegben tudja próbára tenni magát, a lehetőség mindenki számára adott.

g) Intézményünkben minden évben igyekszünk méltó körülményeket teremteni arra, hogy meghívjunk hazánk világszinten is eredményes, tanulóink számára példaképül szolgáló sportolóink közül néhányat. Látogatásuk alkalmával kéz- és lábnyomaikat emlékül hagyják iskolánkban.

Hetedik éve, hogy intézményünk tagságot nyert a Magyar Olimpiai Akadémia (MOA) intézményei közé (24. iskolaként). Ebben a tanévben is szeretnénk megrendezni a Bene Nap -ot a MOA

tagintézményei számára. Szeretnénk a hagyományt tovább folytatni, olimpikonok meghívásával, akik beszámolókat – beszélgetéseket folytatnak sportolói pályafutásukról a gyerekekkel.

- h) A mindennapos testnevelés folytatása, a sportiskolai kerettanterv alapján.
- i) Több sportágban (labdarúgás, kézilabda, atlétika, tollaslabda, jógá) már első osztálytól sportági edzéseket látogatnak és versenyeken vesznek részt, ezáltal számunkra fontos az utánpótlás nevelése is.
- j) Azoknak a tanulóknak, akiknek nincs lehetőségük egyesületekben sportolni, intézményen belül szabadidős sporttevékenységeket (atlétika, floorball, labdarúgás) szervezünk.
- k) A sportosztályba járó felső tagozatos tanulóknak akik valamilyen oknál fogva jelenleg nincs szakosztályban sportolási lehetőségük, azoknak heti két alkalommal le kellene járni tornaterembe - aulába sportfoglalkozásra.
- l) A sportosztályokban a tanulók tanév elején a játékgengedélyek fénymásolatait adják le osztályfőnökeiknek. Újra szeretném, ha bevezetésre kerülne az edzéslátogatási füzet, amely egy kapcsolati lehetőség az egyesület és az oktatási intézmény között.
- m) Hetente egy alkalommal alsós tanulóink számára a tornateremben akadálypálya berendezése, a felsős tanulók számára az asztalitenisz valamint a teqball asztal felállításával szabadidős mozgás biztosítása.

3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Első feladatnak mindenképpen ismét az órai fegyelmet helyezném előtérbe, valamint a tanórák minőségén javítani. A következő feladatunk az egységes értékelés lenne. Az egységes értékelés kialakítása után a felszerelés lenne a következő lépés az egységes és rendezett kinézet miatt.

Végül, de nem utolsó sorban mindenképpen elengedhetetlen a tanórákon folyó minőségi munka színvonalának ellenőrzése és annak kellő szintre emelése. Az új kondicionáló terem szakszerű használatának megismertetése és annak rendszeres használata. Ezeknek a feltételeknek megfelelünk, akkor eredményesek is leszünk.

4. Iskolán belül tervezett továbbképzések, bemutató órák

Intézményen belül idén is tervezünk bemutató órákat. Ezzel szeretnénk a testnevelés tantárgy oktatásába betekintést nyújtani. Munkaközösségi megbeszéléseket-értekezleteket hetente tartunk. Melyeken az adott időszakok elvégzett feladatait, felméréseit, versenyek előkészítéseit, eredményeit egyeztetjük, értékeljük.

5. Iskolán kívüli továbbképzéseken való részvétel

Az elmúlt évekhez hasonlóan, idén is részt vennénk testnevelés továbbképzéseken, valamint a Testnevelési Egyetem rendezésében szervezett továbbképzések iránt is érdeklődnénk.

Az MKSZ és MLSZ által tartott továbbképzéseken való részvétel.

Az intézményünk és a sportági szakszövetségek (amelyekkel együttműködési megállapodásunk van) által meghirdetett továbbképzéseken való részvétel.

7. Tanulmányi versenyek, vetélkedők, bemutatók iskolán belül, illetve iskolán kívül

A 2025/2026-os tanévben, mivel nincsenek kerületi versenyek, ezért a lehetőségeinkhez mérten szeretnénk egy általunk kidolgozott versenyrendszert bemutatni és meghívásos versenyeket indítani különböző sportágakban. A házi versenyeket is szeretnénk folytatni, amelyeket előző tanévben kísérleti jelleggel elkezdtünk.

8. Budapesti Diákolimpia által szervezett versenyek.

A 2025/2026-os tanévben minél több és eredményes részvételt szeretnénk a budapesti versenyeken. Az intézményünk profilja miatt is elsődlegesen a budapesti versenyeken törekszünk az eredményes részvételre.

9. A Magyar Olimpiai Akadémia versenyrendszerében részvétel.

- A MOA versenysorozatokban szeretnénk megszervezni a „Bene Kupát”
Időpont: 2025. május
- minél több olimpiai (MOA) versenybe bekapcsolódni.

10. Magyar Testnevelési Egyetem

Tovább folytatjuk az egyetemmel a közös munkánkat. Előző tanévben nagyon pozitív visszajelzéseket kaptunk.

11. Sportiskolák Országos Szövetsége

A sportiskolai program egy speciális utánpótlás-nevelési rendszer folytatása. A program az 1-12. (13.) évfolyamos tanulók iskolai nevelését és oktatását, továbbá sportnevelését és sportoktatását támogató komplex pedagógiai és sportszakmai rendszert foglalja magába. A sportiskolai program kiemelt partnerei az irányító szerepét betöltő sportkormányzat mellett az oktatási kormányzat, a sportági (szak) szövetségek és

a Sportiskolák Országos Szövetsége. Számunkra fontos, hogy a versenyrendszerek ezen, részének is minél magasabb szintem meg tudjunk felelni. A pontrendszert és a támogatást a budapesti, országos és tanulóink egyesületi eredményei alapján állapítják meg.

12. Egyéb munkaközösségi szinten, iskolán belül, illetve iskolán kívül tervezett rendezvények, programok:

- a) A kerületi futó és kerékpáros fesztiválon való részvétel megszervezése. 2025. szeptember 27.
Felelős: Testnevelők
- b) Magyar Diáksport Napja, időpont: 2025. szeptember 26.
Felelős: Gálfalvi Áron, Fülöp Lajos
- c) Válassz sportágat, válts életmódot (tanítás nélküli munkanap) 2026. március
Felelős: Gálfalvi Áron
- d) Megemlékezés, névadónk születésnapjáról. 2025. december 17.
Felelős: Hegedűs Patrik
- e) Téli ügyességi atlétika verseny megszervezése intézményünkben.
Felelős: Gálfalvi Áron
- f) Február hónapban a leendő első osztályosok alkalmassági mérésének lebonyolítása két alkalommal.
2026. március
- g) Határtalanul pályázat 2026. június 1-5.
Felelős: Gálfalvi Áron
- h) Szivacskezilabda programunkat folytatjuk, és szeretnénk tovább vinni. Átszervezésre kerül mert az MKSZ lezárta az eddig érvényes programot.
Felelős: Gálfalvi Áron
- i) A Kölyök Atlétika feladatgyűjteményéből versenyek szervezése, külsős intézmények meghívásával.
Felelős Gálfalvi Áron
- j) Kihívás napja (program összeállítása) Időpont: 2026. május 28.
Felelős: Testnevelők
- k) Többpróba atlétika verseny megszervezése, szintén külsős intézmények meghívásával.
- l) Szivacskezilabda bajnokság megszervezése 2-3 intézmény bevonásával
Felelős: Gálfalvi Áron
- m) Ben(n)e vagyunk! Sportnap a MOA versenyrendszer része. 2026. május 21.
Felelős: Gálfalvi Áron

13. A kerület óvodáival való kapcsolattartás:

- a) Körzetes óvodákban a gyerekek megtekintése testnevelés foglalkozásokon és azok felvételire (emelt szintű testnevelés) történő behívása.
- b) Bekapcsolódás az óvodások játékos foglalkozásaiba. Hét közben délelőtti időpontokban.
Felelős: Gálfalvi Áron

14. Felmérések, értékelések:

A tanulóknál tovább folytatnánk a NETFIT (5-8. évfolyam) teljesítmény felméréseket, valamint az eredmények értékelését.

15. Pályázatok:

- Határtalanul pályázat 2026. június 1-5.

16. Ellenőrzési terv:

- A tanításhoz szükséges dokumentumok áttekintése (tanmenet) és annak ellenőrzése.
- Órák látogatása, nemcsak a testnevelő kollegáknál. Óralátogatások alkalmával, az órán látottak megbeszélése, következtetések levonása. Októbertől szeretném elkezdni az óralátogatásokat.

Időpont	Ellenőrzés	Módszer
2025. október	Tanmenet-napló egyeztetése (1-4. évfolyam)	Dokumentum
2025. november	Érdemjegyek ellenőrzése – naplóban (5-8. évfolyam)	Dokumentum
2025. december	Óralátogatás (1.a, 3.a, 5.a, 7.b)	Bemelegítés levezetése, hibajavítás
2026. február	Óralátogatás (2.b, 4.b, 5.b, 8.b.)	Terem helykihasználása, differenciálás
2026. április	Tanmenet-napló egyeztetése (5-8. évfolyam)	Dokumentum
2026. május	Érdemjegyek ellenőrzése - naplóban (2-8. évfolyamok)	Dokumentum

17. Munkaközösségi értekezletek, minden hónapban.

Szeptember - a feladatok, versenyek megbeszélése

Október - a soron következő versenyek. háziversenyek egyeztetése

November - versenyek egyeztetése, elért eredmények értékelése.

December - intézményben működő tömegsport foglalkozások értékelése, háziversenyek szervezése

Január - háziversenyek értékelése

Február - intézményben működő tömegsport foglalkozások értékelése.

Március - intézményi olimpiára készülés, feladatok megbeszélése.

Április - Bene Nap előzetes szervezése: meghívásos atlétika verseny feladatainak összeállítása.

Május – Bene Nap lebonyolítása/versenyek értékelése

Június - tanév értékelése

18. Belső ellenőrzési - óralátogatási terv:

Kollégák óráinak a látogatását október hónaptól tervezem elkezdni. Szeretnék mindenkihez eljutni havonta legalább egy alkalommal, az órarend függvényében.

Az óralátogatások során az alábbi szempontokra szeretnék hangsúlyt fektetni:

- Óratartó kolléga megjelenése, pontossága
- Öltözőrend, felszerelés ellenőrzése
- Óra eleji szervezés, óra anyagának ismertetése
- Szerek kikészítésének, terem berendezésének szervezése
- Bemelegítés levezetése
- Differenciálás
- Hibajavítás
- Szaknyelv használata
- Tanulók motiválása
- Órai fegyelem
- Terem helykihasználása
- Az óra légköre
- Játék megszervezése
- Szervezet csillapítása
- Óra lezárása

c) A gyógytestnevelésre járó tanulók hiányzásainak és osztályzatainak ellenőrzése.

Budapest, 2025. szeptember 1.

Gálfalvi Áron
munkaközösség vezető

Munkaterv
Természettudományi munkaközösség
2025/26

1.Helyzetelemzés

1.1. Személyi feltételek

Munkaközösségünk tagjai:

Andor-Barabás Edit – digitális kultúra, matematika, etika/hit- és erkölcsan, tanulásmódszertan, természettudományi munkaközösség-vezető, a 8.b osztályfőnöke

Aranyásné Holti Orsolya – tanító, igazgató

Vetróczy-Koleszár Natália – biológia, kémia, természettudomány, a 6.a osztályfőnöke

Karsai Annamária – tanító, a 3.a osztályfőnöke

Joó Cecília – könyvtáros pedagógus

Filep Beáta – tanító

Szakos ellátottságunk több tantárgyból hiányt szenved: matematika, fizika, földrajz és technika szakos üres álláshelyeink vannak. A hiányzó kollégák feladatait állandó helyettesek végzik el.

1.2. Tárgyi feltételek

- A tantermek projektorral felszereltek. A termekben az internetkapcsolat viszonylag stabil.
- Az informatikateremben 15 db asztali számítógép segíti az oktatást. Az elmúlt tanévben kialakításra került egy második informatikaterem, laptopokkal felszerelve.
- A fizika- és kémialabor eszköz- és anyagellátottsága kiegészítésre, frissítésre szorul. A kémiaszertár vegyszerei lejártak, pótlásukra van szükség.
- Az elhasználódott Európa, Föld és Magyarország domborzati térképek lecserélése aktuálissá vált.

2. A tanév kiemelt feladatai /nevelési-oktatási/

- Természettudományos kompetenciák fejlesztése, alapkészségek fejlesztése
- Egészségtudatos magatartás kialakítása és formálása, az egészséges életmódra való nevelés, tanácsadás
- A tanulás technikáinak, módszereinek fejlesztése, a digitális kompetencia és az algoritmikus gondolkodás fejlesztése
- A diákok pénzügyi, gazdálkodási ismereteinek bővítése, fejlesztése, vállalkozási kompetencia alakítása, fejlesztése
- Az ökoiskolai program további tervezése és megvalósítása, a fenntartható fejlődés elveinek és gyakorlatának megvalósítása, a környezettudatos magatartás alakítása, további formálása
- A természettudományi kompetenciák továbbfejlesztése
- A biztonságos internethasználat megteremtése, a tudatos és értékteremtő internethasználatra való felkészítés, felhívás a világhálóról érkező veszélyekre
- A tudatos fogyasztóvá válásra nevelés:
- Energiatudatos szemlélet terjesztése
- Versenyeken való részvétel
- A szakórak célja:
 - a tantárgy megszerettetése és a tananyag mélyebb elsajátítása,
 - a tanulók aktivitásának és konstruktivitásának növelése és az egymás közti együttműködés fejlesztése,
 - az algoritmikus gondolkodás fejlesztése segítségével a tanulási stratégiák fejlesztése, amelyek a matematika tanulását túl, más tantárgyak tanulását is segítik.

3. Belső továbbképzések, bemutatóórák

Téma	Időpont	Felelős
Irodai szoftverek, felhő alapú adattárolás		Andor-Barabás Edit

4. Külső továbbképzések, bemutatóórák

Téma	Időpont	Felelős
Őszi Pedagógiai Hét programjai	2025. október/november	igazgató, igazgatóhelyettes
Tavaszi Pedagógiai Hét programjai	2026. április	igazgató, igazgatóhelyettes

5. Vállalt programok, rendezvények, megemlékezések, ünnepek

Feladat	Határidő	Felelős
Mozdulj a klímáért!	2025. 09. 01. – 10.17.	Andor-Barabás Edit
Nagy Sportágválasztó	2025. 09. 12.	Vetróczy-Koleszár Natália
Őszi papírgyűjtés	2025.09.22-25.	Vetróczy-Koleszár Natália
Farsang	2026.02.13.	Vetróczy-Koleszár Natália
Pénz7 - pénzügyi és vállalkozási témahét	2026. 03. 02–06.	Andor-Barabás Edit
Digitális Témahét	2026. 03. 23–27.	Andor-Barabás Edit
Fenntarthatósági Témahét	2026. 04. 20–24.	Vetróczy-Koleszár Natália
Tavaszi papírgyűjtés	2026. 04. 13-16.	Vetróczy-Koleszár Natália

6. Mérési terv

Külső mérések:

5. évfolyam: MaTalent7 - Országos matematikai online mérés

Országos mérés:

5. évfolyam: matematika, digitális kultúra

6-8. évfolyam: matematika, természettudomány, digitális kultúra

Iskolai tantárgyi mérések :

Matematika (felelős: Andor-Barabás Edit)

- Bemeneti mérés (5-8. osztály): 2025. szeptember 2-3. hete
- Alapkészségek mérése (5-8. osztály): szeptember első hete, majd minden hónap utolsó hete
- Kimeneti mérés (5-8. osztály): 2026. május 3. hete

Természettudomány (felelős: Vetróczy-Koleszár Natália)

- Bemeneti mérés (5-6. osztály): 2025. szeptember 2-3. hete
- Kimeneti mérés (5-6. osztály): 2026. május 3. hete

7. Kerületi, fővárosi, országos versenyek, házi versenyek

A verseny neve	Időpontja	Felelős
Bolyai természettudományi csapatverseny	2025. 10.	Vetróczy-Koleszár Natália
Bolyai matematika csapatverseny	2025. 10. 18.	Andor-Barabás Edit
Ady Endre Gimnázium biológiaiversenye	2025. 10. 18.	Vetróczy-Koleszár Natália

Babits Kupa matematikaverseny	2025. 11.	Andor-Barabás Edit
Babits Kupa természettudományi verseny	2025. 11.	Vetróczy-Koleszár Natália
Babits Kupa	2025. 11.	Andor-Barabás Edit
ZöldOkos Kupa		Vetróczy-Koleszár Natália
Zrínyi Ilona matematikaverseny		Andor-Barabás Edit
Kerületi informatikaverseny	2026. 02.	Andor-Barabás Edit
Kerületi kémiaverseny	2026. 02.	Vetróczy-Koleszár Natália
Kerületi biológaverseny	2026. 02.	Vetróczy-Koleszár Natália

8. Házi vizsgák

VIZSGA MEGNEVEZÉSE	ÉVFOLYAM	FELELŐS
házi vizsga: természettudomány – szóbeli	6.	Vetróczy-Koleszár Natália
házi vizsga: matematika- írásbeli	7.	Andor-Barabás Edit

9. Ellenőrzési, értékelési terv

Időpont	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzött terület	Alkalmazott módszer	Az ellenőrzést végző	Az ellenőrzés érintettjei
Szeptember 4. hete	Dokumentumok ellenőrzése	tanmenetek, fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető	minden kolléga
Minden hónap 4. hete	Adminisztráció pontossága, tanmenet – Kréta napló egyezése	e-napló	dokumentum-vizsgálat	munkaközösség-vezető, osztályfőnökök	minden kolléga
Őszi szünet után - folyamatos	Tanítási órák tervezése, megtartása, megbeszélése-elemzése	Tanórai munka	Óralátogatás, óraelemzés	munkaközösség-vezető	minden kolléga

10. A munkaközösségi megbeszélések témái, időpontjai, felelőse

- augusztus 22. – tanév eleji megbeszélés
- január 22. – félévi megbeszélés
- június 11. – év végi záró, összegző megbeszélés
- ezeken felül havi rendszerességgel

Budapest, 2025. szeptember 01.
Andor-Barabás Edit
munkaközösség-vezető

Gyermekvédelmi munkaterv 2025/2026. tanév

A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik. 1997. évi XXXI. tv. 11 §(1)

A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja, hogy megelőzze, elhárítsa, illetve enyhítse azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek az iskoláskorú gyermek személyiségfejlődését megzavarják, valamint gátolják. Ezért Intézményünkben biztosítjuk a testi-lelki szükségletek kielégítését, az egészséges életmódot, egészség védelmét, és fejlesztését, egészséggondozást, egészséges táplálkozást, az érzelmi/értelmi nevelést, továbbá biztosítjuk az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek részére, esélyegyenlőséget a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekeknek. Az egészségvédelem, mint általános nevelési elv, átfogja az iskolai nevelés minden mozzanatát. Az iskolai élet minden pillanatában kötelező érvényű az élet, a testi épség és az egészség megvédése a tanárok, tanítók, fejlesztőpedagógusok és a pedagógiai asszisztensek, valamint intézményünk dolgozói számára. A gyermeki jogok védelme minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik. Tehát, mindenkié, azaz minden iskolai dolgozó a gyermekek érdekeit védi, képviseli, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a sajátos nevelést igénylő és a beilleszkedési, tanulási magatartási gondokkal küzdő gyerekekre.

- A tehetséggondozásban, felzárkóztatásban kiemelt szerepet kapnak a pedagógusok által vezetett tevékenységek (szakkörök, korrepetálások, tehetségkibontakoztató foglalkozások)
- Továbbra is kiemelt fontosságú az iskolai és családi nevelés összhangjának erősítése (közös rendezvények, nyílt napok, fogadóórák)
- A tanárok, tanítók és a munkájukat segítő asszisztensek, kiemelt figyelmet fordítanak, megfelelő pedagógiai módszerekkel oldják meg és kezelik a különleges bánásmódot igénylő gyermekek mindennapjaival kapcsolatos teendőket, problémákat.

Az iskolavezetés és a tantestület tagjainak fontos célkitűzése, hogy pedagógiai tevékenységünkkel kizárjuk annak lehetőségét, hogy bármely gyermek származása, vallása, nemzeti vagy etnikai hovatartozása miatt, vagy bármely más oknál fogva, hátrányos, esetleg kitaszított helyzetbe kerüljön.

A pedagógusok feladatai:

- A nevelő és oktató tevékenysége során vegye figyelembe a gyermekek egyéni képességeit, fejlődésük ütemét, segítse a gyermek képességeinek kibontakozását, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását.
- A gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése. Szükség szerint környezettanulmány végzése.

- A pedagógusoknak közre kell működnie a gyermekvédelmi feladatok ellátásában. A gyermek, fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- Feladata, hogy jelezze a felmerülő problémákat a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézményi koordinátornak.
- Feladata, hogy rendszeresen tájékoztassa a szülőket, az őket érintő kérdésekről.
- A rendszeres iskolába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése.

A gyermekvédelmi felelős/iskolai szociális munkás feladata:

1. A szülők körében végzett feladatok:

- Együttműködés, szemléletformálás.
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről.
- Esetenként családlátogatás.
- Hátrányos helyzet enyhítése céljából nyújtott segítség.
- Szükség esetén a Gyermekjóléti Szolgálattal felvenni a kapcsolatot.

2. A tantestület körében végzett feladatok:

- A gyermekvédelmi munka koordinálása.
- Együttműködés az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, tanítókkal.
- Tanácsadás, információk átadása.
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével.
- Fokozott együttműködés a pedagógusokkal a hátrányos, halmozottan hátrányos, és a veszélyeztetett gyermekek segítésében.
- Hátrányos megkülönböztetés elkerülése.

3. Önálló feladatok:

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel.
- Szakirodalom tanulmányozása.
- Továbbképzéseken való részvétel.
- Esetmegbeszéléseken való részvétel.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát.
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket.
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés.

Gyermekvédelmi tevékenységek, feladatok rendje:

Részletes feladatterv:

	Cél megnevezése	Feladat megnevezése
Augusztus	Adatbázis frissítése, rendszerezése. Kapcsolat felvétel segítő munkatársakkal: iskola rendőr, védőnő. Szociálisan rászoruló tanulók támogatása, iskola-kezdő csomagok kiosztása.	Dokumentumok begyűjtése, adatok rendszerezése (érkező – távozó tanulók) Zökkenő mentes tanévkezdés elősegítése.
Szeptember	Az éves munkaterv elkészítése. Ütemterv készítése a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése érdekében. Az iskolai szociális munkással (Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa) kapcsolat felvétele a hatékony munka érdekében. Szakmaközi Jelzőrendszeri Konferencia – aktív részvétel (bántalmazás témakörben) A tantestület tájékoztatása. Szülők tájékoztatása.	Tantestület tájékoztatása a pedagógusok gyermekvédelmi feladatairól, igazolatlan hiányzások jelentéseiről. Osztályfőnökökkel, szaktanárokkal egyeztetve iskolai ütemterv készítése. Tanév elején az osztályfőnökökkel felmérni, egyeztetni, nyilvántartásba venni, hogy kik azok, akik az adott célcsoportba tartoznak. (Rendszeres gyv. támogatott, veszélyeztetett, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű). A szülők ismerjék lehetőségeiket, jogaikat; tudják, hogy a probléma felmerülése esetén – vagy annak megelőzéséhez – hova fordulhatnak segítségért. A tájékoztatást szolgáló kiadványok jól látható helyen való elhelyezése.
Október	A BTMN-es, az SNI-s, a HH-s, a HHH-s és veszélyeztetett tanulók létszámának összesítése az október 1-jei állapot szerint. A veszélyeztetett tanulókkal való bánásmód kidolgozása. Iskolai szociális munkással, DÖK-kel való együttműködés. Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	Felmérés, statisztika készítése, tanácsadás, segítségnyújtás, dokumentum begyűjtés. A segítségnyújtás módjainak kidolgozása az osztályfőnökökkel, családgondozókkal. Támogató, szemléletformáló csoportfoglalkozások indítása szülők/gyermekek körében. DÖK-kel közös programok egyeztetése. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
November	Új gyermekvédelmi esetek felderítése.	Adatbázis folyamatos aktualizálása. Egyeztetés az osztályfőnökökkel.

	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése. A bukásra álló tanulók és a rendszeresen késő tanulók feltérképezése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése. Szakmaközi Jelzőrendszeri Konferencia – aktív részvétel.	Munkaközösségi értekezleteken esetmegbeszélések. A szülők értesítése. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
December	Szociálisan rászoruló gyerekek természetbeni segítése. (adomány gyűjtés, cipős doboz akció, csoki, stb) A BTMN-es és az SNI-s tanulók szakemberhez irányítása, kontrollvizsgálatainak koordinálása. A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	Kerület által szervezett jótekonysági/karácsonyi rendezvényen való részvétel. A szülők tájékoztatása (oszt, f.) A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
Január	A nyilvántartásba vett tanulók félévi tanulmányainak/elért eredményeinek kiértékelése. A pályaválasztás segítése. Statisztikai adatok aktualizálása. A tantestület tájékoztatása az első féléves munkáról.	Félévzáró nevelőtestületi értekezlet. Szülők tájékoztatása az eredményekről. Osztályfőnökök feladata. Beszámoló készítése.
Február	A BTMN-es, az SNI-s, a HH-s, a HHH-s és veszélyeztetett tanulók létszámának összesítése a február 1-jei állapot szerint.	Felmérés, statisztika készítése, tanácsadás, segítségnyújtás, dokumentum begyűjtés. Az adatok aktualizálása.

	A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése. Szakmaközi Jelzőrendszeri Konferencia – aktív részvétel. (éves munka értékelése, kerületben folyó gyermekvédelmi jelzőrendszeri tagok beszámolója)	A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
Március	Táborozási lehetőségek feltérképezése, pályázatok lebonyolításának segítése. A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	Erdei iskolák, szervezése az országos Erzsébet-programhoz kapcsolódóan. A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
Április	A nyilvántartásba vett tanulók nyári táboroztatási lehetőségeinek feltérképezése. A bukásra álló és a rendszeresen későn érkező tanulók feltérképezése. A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése. Szakmaközi Jelzőrendszeri Konferencia – aktív részvétel.	A nyilvántartásba vett tanulók hátrányainak csökkentése. A szülők értesítése. A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
Május	A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Gyermeknap program megszervezése.	A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Gyermeknap program szervezése a tantestülettel.

	Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	Információk összegyűjtése az osztályfőnökökkel, szülők értesítése (szükség szerint a hatóságot is).
Június	A nyilvántartásba vett tanulók nyomon követése. Az osztályozó vagy pótvizsgára utasított hátrányos és veszélyeztetett tanulók feltérképezése. Az éves munka kiértékelése, statisztikakészítés. A tantestület tájékoztatása az éves munkáról.	A nyilvántartásba vett tanulók felzárkóztatása. Adatok begyűjtése osztályfőnököktől. Az adatok pontosítása, aktualizálása. Beszámoló készítése, ismertetése.

Intézményünk az idei tanévben is a prevencióra helyezi a hangsúlyt, éppen ezért szorosabb együttműködésre törekszünk a gyermekvédelemben érintett különböző intézményekkel és szakemberekkel: nevelő testület (osztályfőnökök, intézményvezető), védőnői hálózat, Gyermekjóléti Központ, Családsegítő Központ, SZEI, stb.

A 2025/2026-es tanévben elvégzett helyzetelemzés szerint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számára részletes ütemtervet készítünk, ezzel elősegítve felzárkóztatásukat. Nemcsak a szakkörök, egyéni felzárkóztató foglalkozások biztosítanak lehetőséget a meglévő hátrányok csökkentésére, de a tanítási órákon alkalmazott különböző munkaformák, differenciált feladatadások is segítik és tovább csökkenthetik a lemorzsolódást. Az év közbeni mérések/felmérések elemzése fókuszba helyezi a nagyobb begyakorlást igénylő területeket. Fontos, hogy ezekre több/nagyobb begyakorlási időt szánjunk, hiszen csak biztos alapokra építve lehet tovább lépni.

Első lépésként az okokat vizsgáltuk és ehhez illeszkedve alakítottuk ki az intézkedési tervünket.

Ehhez kapcsolódóan:

- A nevelőtestülettel közösen elkészített cél és feladatrendszer a tanulók hatékony fejlesztése, megsegítése érdekében:

A helyzet-elemzésből adódó feladataink a tanévre	Cél	Intézkedés	Felelős	Határidő	Indikátorok (eredményesség mérés)
Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű	A mérések eredményei a HH gyerekeknél javuló tendenciát mutassanak	Csoportbontások, fejlesztő foglalkozások, új módszertani technikák bevezetése	Min.bizt. csoport Osztályfőnökök Szaktanárok	Folyamatos	Helyi mérésekkel, a mérési eredmények értékelése intézkedési és

tanulók segítése					feladatterv kidolgozása
BMTN-s tanulók segítése	Pályázatok írása, ezzel a lemaradók esélyegyenlőségének biztosítása.	Pályázatfigyelés, pályázatírás. Pályázati tanfolyamok végzése.	Osztályfőnökök Igazgató-helyettes	Folyamatos	A nyertes pályázatok számának növekedése
Veszélyeztetett tanulók segítése	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése		Tanítók, fejlesztő pedagógus szaktanárok	Folyamatos	A fejlesztési eredményeink folyamatos értékelése
	Egyéni haladás lehetőségének megteremtése	Egyéni foglalkozások beállítása a tantárgyfelosztásba	Igazgató	Folyamatos	A tanulók sikeresen teljesítsék a tanévet
	A megvalósításban érintett partnerek bevonása, visszacsatolás, hatékonyabb együttműködés.	A szülők, tanulók, szakmai partnerek véleményének folyamatos figyelemmel kísérése	Min. bizt. csoport, Igazgatóhelyettes Pedagógusok	Folyamatos	Jól működő partneri kapcsolat
	Gyermekevédelmi munkacsoport működtetése	Különböző szakemberek együttműködése (pszichológus, fejlesztő, iskolavédőnő, logopédus, családsegítő munkatárs)	Gyermekevédelmi felelős Iskola igazgatója Gyermekjóléti Szolgálat vezetője	Folyamatos	Jól működő partneri kapcsolat

Intézményünk éves munkatervéhez kapcsolódva gyermekevédelmi koordinátorként:

- A munkatervemben is szereplő folyamatos adatbázis nyomon követése során tudomásomra jutó /ill. megkeresés esetén a felmerülő problémák azonnali, hatékony kezelését tartom a legfontosabb feladatommak.
- Folyamatos feladat: az újonnan érkező gyermekek adatainak dokumentálása – a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántartásba vétele--- tájékozódás a családok helyzetéről, családlátogatások megszervezése, megvalósítása.
- Adatgyűjtés, adatrögzítés, megbeszélés, elemzés az osztálytanítókkal/tanárokkal együttműködve. Statisztika készítése.
- Lehetőleg maximális bizalom kiépítése (szülőkkel, pedagógusokkal, iskolai szociális munkással, és az intézményvezetővel), valós helyzetek feltárása, esetmegbeszélés, beszélgetés
- Az intézmény részt vesz az országosan meghirdetett témahetekben: Pénz7, Fenntarthatósági hét, Digitális témahét, melyek elősegítik az élményközpontú oktatást. A projektek és témahetek

megvalósítása lehetőséget nyújt a hátrányos helyzet csökkentésére és a veszélyeztetettség kialakulásának elkerülésére. Éppen ezért gyermekvédelmi koordinátorként aktívan részt veszek és támogatom ezeknek a programok megvalósulását is.

- Tervezem tehetség kibontakoztató (a képzőművészethez kapcsolódó) gyermek foglalkozások szervezését a hátrányok csökkentése és a beilleszkedés elősegítése érdekében.

Budapest, 2025. szeptember 01.

Kalmár Beáta

megbízott gyermekvédelmi felelős

Diákönkormányzat munkaterve

2025/2026

A diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogait és gyakorolják kötelezettségeiket, aktív szervezői, segítői legyenek az iskolai programoknak, megemlékezéseknek, a tanórákon kívüli, szabadidős tevékenységeknek, a jó tanár-diák kapcsolat fenntartásának

A diákönkormányzat működési területe, feladatai:

- A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
- A diákönkormányzat legfontosabb feladatai közé tartozik
 - a tanulói jogok képviselete,
 - az iskolai ünnepek és megemlékezések szervezésében való részvétel,
 - szabadidő tartalmas eltöltésének biztosítása
 - a jó tanár-diák kapcsolat fenntartása.
 - a diákevek tartalmassá, emlékezetessé tételéhez, a jogok gyakorlásával segít felkészülni az állampolgári szerepre.
 - a diákönkormányzat tagjai részt vesznek az iskola kulturális programjain, szükség esetén azok szervezésében, a hagyományápolásban, hagyományépítésben.

Célunk:

- A tanulók bővülő körének bevonása az iskolai eseményekbe. Az iskolához tartozás érzésének erősítése.
- A tartalmas iskolai élet kialakítása a nevelőtestület támogatásával. Akkor tekinthetjük sikeresnek, ha a hagyományos rendezvények, iskolánkban szokássá vált programok mellett a diákok javaslata alapján új elemekkel még vonzóbbá, tartalmasabbá tehetjük a mindennapokat. A diákok több örömet lelnek az általuk szervezett programokban, sikerélményhez juttatja mind a programot előkészítő, mind az abban részt vevő tanulókat
- Részt kívánunk vállalni a projektek és a témahetek tervezésében, szervezésében és lebonyolításában, akár önálló programokkal is.

A DÖK szervezeti felépítése:

Iskolánkban a diákönkormányzat egy belülről építkező szervezet. Élén a mindenkori, a DÖK-képviselők által megválasztott Diákelnök áll. Az ő irányításával dolgozik a Diáktanács, amelyben a 3. évfolyamtól kezdve minden osztály minimum 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein havi egy alkalommal. A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák a diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális

feladatokról, képviseljük osztályuk érdekeit, véleményét. A képviselők a következő munkacsoportok munkájában vehetnek részt:

Média munkacsoport: stúdió, iskolarádió (*segítő pedagógus: Andor-Barabás Edit*)

Dekorációs munkacsoport: iskolai rendezvények, folyosók

Rendezvénysegítő munkacsoport: hangosítás, konferálás, fotózás

ÖKO-munkacsoport: hulladékgyűjtés

Az iskolai Diákönkormányzat munkáját a Diáktanács irányítja, munkáját az igazgató által megbízott pedagógus Vetróczky-Koleszár Natália és NOKS-os kollégánk Aranyás Gergely segíti.

A tanévre vállalt feladatok:

Időpont	Esemény, tevékenység	Felelős
Szeptember		
1.	Részvétel a tanévnyitó ünnepség lebonyolításában (hangosítás)	stúdiósok
6-ig	Osztályképviselők megválasztása	osztályfőnökök
18.	Alakuló ülés: házirend áttekintése, feladatok megbeszélése, DÖK-elnök választása, DÖK-segítő pedagógus megszavazása, munkacsoportok megalakítása	Vetróczky-Koleszár Natália
Október		
6.	Az aradi vértanúk emléknapja	stúdiósok rendezvénysegítő munkacsoport
22-25.	Papírgyűjtés	Vetróczky-Koleszár Natália
22.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc	stúdiósok, rendezvénysegítő munkacsoport
20-21.	Halloween Party lebonyolításában való részvétel	rendezvénysegítő munkacsoport

November		
11.	Márton-napi közösségépítő tréning a DÖK-képviselőknek, lakoma libazsíros kenyérből.	Solymosiné Bakcsi Vera
12.	A magyar nyelv napja	rendezvénysegítő munkacsoport
December		
nov. 28-dec.19.	Aktív részvétel az adventi ünnepkörhöz kapcsolódó foglalkozásokban	rendezvénysegítő, dekorációs munkacsoport
17. és 19.	Részvétel a karácsonyi ünnepi műsor lebonyolításában.	rendezvénysegítő, dekorációs munkacsoport
Január		
23.	DÖK-közgyűlés: félévi munka értékelése, második félév programja, feladatai.	DÖK-elnök
Február		
13. 16.	Farsang Valentin Nap megszervezése és lebonyolítása	rendezvénysegítő, média, dekorációs munkacsoport
Március		
13.	Március 15-i megemlékezés	rendezvénysegítő, dekorációs munkacsoport
Április		
13-16.	Papírgyűjtés	ÖKO-munkacsoport
04.16.	A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	stúdiósok rendezvénysegítő munkacsoport
kiírás szerint	Újpesti Diáknapok – tehetségkutató versenyen való részvétel	Solymosiné Bakcsi Vera
Május		

21.	Bene napon lebonyolításában való segítség	média és rendezvénysegítő munkacsoport
kiírás szerint	Részvétel a TeSzedd! programban. „Tavaszi nagytakarítás”	Solymosiné Bakcsi Vera, Vetróczy-Koleszár Natália
28.	Részvétel a Kihívás napja- program kivitelezésében	rendezvénysegítő munkacsoport
Június		
12.	Éves DÖK munka értékelése: programok, rendezvények, ünnepélyek értékelése, javaslatok gyűjtése a következő tanév tervezéséhez.	Vetróczy-Koleszár Natália
18.	Miénk a sul! – DÖK nap	Vetróczy-Koleszár Natália

Egyéb, folyamatos tevékenységek:

- DÖK-gyűlés havonta 1 alkalommal.
- Fegyelmi helyzet javításának folyamatos segítése (ötletek).
- Rendszeres kapcsolattartás az iskola vezetésével.
- A diákélet aktívabbá tétele a tanulók és a felnőttek ötleteivel.
- Az ÖKO-iskola programjában való aktív részvétel

A stúdiósok feladatai iskolai rendezvényeken (segítő pedagógus: Andor-Barabás Edit)

- iskolagyűlések
- zenei világnap
- október 6-i megemlékezés
- október 23-i megemlékezés
- karácsonyi ünnepi műsor
- március 15-i ünnepség
- Művészeti Gála
- tanévzáró, ballagás

Budapest, 2025. szeptember 01.

Vetróczy-Koleszár Natália

DÖK- segítő pedagógus

Az iskolai könyvtár munkaterve 2025/2026

Helyzetelemzés

Az iskolai könyvtár felszereltsége megfelelő, a technikai berendezések területén továbbra is fejlesztést igényel.

A könyvtári munka fontos, folyamatos részeként használt nyomtatás miatt szükséges lenne egy korszerű nyomtató, mivel a régi nyomtató nem kompatibilis a könyvtári munkához használt számítógéppel, és anyagköltséget is tudnánk ez által megtakarítani (pl. kétoldalas nyomtatási lehetőséggel).

A hi-fi készülék CD lejátszási funkciója nem működik, javításra szorul.

A tanulók által is használható 2 számítógép régi, elavult, az internetes keresés nagyon lassú rajta, az órai feladatokhoz szükséges könyvtári és egyéb adatbázisok használata nehézkes.

Fontos lenne a függönysínek cseréje a teremben.

A könyvtár állományát szükséges lenne bővíteni mai modern, kortárs szerzők gyermek- és ifjúsági irodalmi könyvekkel, valamint új ismeretterjesztő könyvekkel, különösen sport témájú kiadványokkal. Mivel évek óta nem kapunk ingyenes, gyerekeknek szóló folyóiratot, 2-3, különböző korosztálynak szóló folyóíratra is szükség lenne.

A könyvtár fő feladatai

I. Könyvtár-pedagógiai munka

Könyv- és könyvtárhasználati, könyvtárismereti órák tartása.

Alsó tagozaton a tanítókkal egyeztetve rendszeresen, folyamatosan tartunk órákat. A könyv- és könyvtárhasználat tanítása az anyanyelvi tantárgy keretében történik. A foglalkozásokon elsősorban a könyvtári közeg, a sokrétű könyvtári szolgáltatások megismertetése, a könyvtár és a kézikönyvek helyes használatának elsajátíttatása, valamint az olvasás megszerettetése a cél meséken, verseken, játékos feladatokon keresztül. Az órák tematikájába beépített könyvajánlókkal — melyeket a tanulók készítenének — szeretném még jobban felkelteni a könyvek iránti érdeklődést.

Felső tagozaton az informatika és magyar tantárgy keretében vesznek részt a tanulók könyvtárhasználati foglalkozásokon. Cél, hogy az évek során elsajátított könyvtári ismereteiket felhasználva legyenek képesek önállóan kezelni a könyvtári eszköztárat, ismerjenek meg online könyvtári katalógusokat, azok célirányos használatát, ill. fontosságát az információgyűjtésben, és tudják megfelelően alkalmazni a megszerzett információkat. További feladat az informatikai, infokommunikációs eszközök alkalmazásával azok helyes használatára való nevelés.

Fontosnak tartom még, hogy tisztában legyenek a különböző könyvtár típusokkal, azok változatos és sokrétű szolgáltatásaival, a könyvtárnak közösségi térként, a szabadidő eltöltésének, az ott megrendezett rendkívül sokrétű programokon való részvétel lehetőségeivel.

II. Önművelés

A tanév során kiemelt feladat a tanulók olvasási kultúrájának fejlesztése. Alsó tagozaton elsősorban a könyvtári órák és délutáni foglalkozások szolgálják ezt a célt.

Mindkét tagozaton szeretném folytatni a látogatásokat a kerületi, a Fővárosi Szabó Ervin Fiókkönyvtárába, ahol a nagyobb könyvvászték, korosztálynak megfelelő könyvek ajánlása, az egyéb könyvtári dokumentumok használata, a különböző könyvtári szolgáltatások, események még inkább felébreszthetik a könyvtár használatát, az olvasási kedvet sok tanulónkban. Olvasásfejlesztési elképzeléseimet az alsó tagozatos és a humán munkaközösséggel, továbbá az egyéb szaktárgyakat oktató kollégákkal együttműködve szeretném megvalósítani.

A könyvtár ideális közösségi tér, ahová a gyerekek a szabad idejükben betérhetnek, és rendszeresen jönnek is, ahol az őket érdeklő témákról, a mai kor kihívásairól, problémáikról, örömeikről kötetlenül beszélgetünk, felhasználva egy-egy könyvet az adott témában, melyből egymásnak fel is olvashatnak.

II. Versenyek

Amennyiben indítanak kerületi könyvtárhasználati versenyt, részt veszünk benne.

IV. Könyvtári feldolgozó munka, kölcsönzés

A számítógépes feldolgozás folytatása a Szirén programban. Az állomány bővítése ajándékba kapott könyvekkel, valamint a remélhetőleg vásárlás és pályázatok útján elnyert dokumentumokkal.

A tanulóknak, pedagógusoknak, iskolai dolgozóknak történő könyvtári könyvek, tankönyvek, egyéb pedagógiai kiadványok, segédkönyvek kölcsönzése folyamatosan történik.

A könyvespolcok rendezése, az elhasználdott könyvek javíthatása szintén folyamatos.

Amennyiben lehetséges, bővítjük a gyermek- és ifjúsági irodalmat kortárs szerzők műveivel, valamint ismeretterjesztő könyvekkel. A Könyvet a könyvtáraknak program sorsáról továbbra sincs információ.

V. Egyéb tevékenységek

Kiemelten fontos feladatunk a tankönyvrendelés, az ezzel járó feladatok pontos ellátása (Igények felmérése, tankönyvek megrendelése, utánrendelése, szállításkori tételes átvétele, feldolgozásuk, kiosztásuk, év közbeni ellenőrzésük).

Könyvtárosként aktívan tevékenykedek a Humán munkaközösség munkájában, és az iskolai év programjainak megvalósításában is aktívan részt vállalom (pl. iskolai és iskolán kívüli versenyek, A magyar kultúra napja, A magyar költészet napja, egyéb programok).

Iskolai egyéb feladatok: folyosóügyelet, tanórák helyettesítése, stb.

Felső tagozat: földrajz tantárgy oktatása 7 - 8. évfolyamon.

Budapest, 2025. szeptember 01.

Joó Cecília

könyvtáros pedagógus

**Az iskolai sportkör munkaterve
2025/26-os tanév**

Szivacskezilabda

Edzések száma: heti két alkalom

Korosztály: 1-2. évfolyam

Helyszín: tornaterem

A szivacskezilabdázás legfőbb célja, hogy a játékon keresztül minél több gyermek fedezhesse fel a kezilabdázás élményét, és tanulja meg a játék alapjait a szabadidős vagy a későbbiekben a versenyszerű kezilabdázás érdekében. A játéktevékenység és oktatásmódszertani szemlélete az életkori sajátosságokhoz illeszkedik. A játékot és a játékosságot kiemelt eszköznek tekinti, amely segítségével örömteli és izgalmas tanulási lehetőséget kínál minden gyermek számára. Az egyszerűsített szabályrendszer és a szivacs labda tulajdonságai együttesen biztosítják, hogy a sportág félelem nélküli, szórakoztató tevékenységgé váljon az alsó tagozatos tanulók számára. A játéktevékenység a legfőbb motiváció a tanulók számára, amely segítségével autentikuskörülmények között, társas mezőben kezdődik meg a sportág alapjainak elsajátítása. Az egyéni és társas felelősségvállalás, a sportszerű magatartás és az egészséges versenyszellem kialakítása, szabályozása együttesen alapozzák meg a játékhoz szükséges morális fejlődést. Mindezekon túl a kezilabda játékokban megjelenő, egyéni és társas problémamegoldást kívánó helyzetek a motoros szférán túl kiválóan fejlesztik a szociális, emocionális és kognitív képességeket. A testnevelésben a tanulók alapvető mozgásmintáinak és mozgáskészségeinek kialakítása, formálása, illetve a szabályozott mozgásvégrehajtás alapjainak elsajátítása a legfontosabb cél. Ebből fakadóan az alapkészségek mozgásmintáinak megszilárdulása, magabiztos végrehajtásuk kialakulása kiemelkedően fontos ebben az időszakban, melyek a hatékony és gyors mozgástanulás, továbbá a bonyolultabb sportági mozgások alapjait jelentik. A szivacskezilabda tevékenységek során a természetes hely- és helyzetváltoztató mozgások mellett hangsúlyosan fejlődnek a manipulatív mozgások.

A labda elfogása, dobása a lábak munkájával a kezilabda játékok sajátos készségcsoportját képezik, amelyek tanulása hozzájárul a kinesztetikus érzékelés fejlődéséhez.

1.hét	Házirend, balesetvédelem, csoport kialakítása Futás, járás technikája. Futás irányváltással. A „fekete-fehér” és a „tűz – víz- repülő” tn. játékok. A labda elfogása váltakozó magasságban.
2. hét	2:1 elleni cicajáték. Technikai elemek gyakorlása, fejlesztése. Pontszerző játékok.

3. hét	Előre és hátráló mozgások váltva. Egyszerű ugróiskola. Fel- és leugrások ismétlésekkel. Labda átvétele oldalról.
4. hét	A védekező alaphelyzet felvétele. Szlalom futás, rajtgyakorlatok. „Kapitány labda”
5. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok (labda felvétele, átadása, átvétele). Átadások párokban, változó távolságokra. Pontszerző játékok.
6. hét	Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok. Átadások párokban mozgás közben. Kapura dobás talajról. Társas kapcsolatok játék közben.
7. hét	Pattintott átadások szemből. Súlypont képzés, a csel előkészítéséhez. Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban Pontszerző játékok. Kapura dobás labdavezetésből.
8.hét	Labdás ügyességi gyakorlatok (labda felvétele, átadása, átvétele). Szimpla indulócsel. Köredzés módszerének bevezetése.
9. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása. Vonakézilabda
10. hét	Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban. 1:1, 2:2 elleni játékok. Kapura dobások mozgásból, labdavezetésből.
11. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok (labda felvétele, átadása, átvétele). Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban Gurulóátfordulás előre-hátra, labdával a kézben.
12. hét	Védekezés gyakorlatok, játék 1:1, 2:2 ellen. Sáncolás a talajon. Pontszerző játékok.
13. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása.
14. hét	Társ eltolása vagy elhúzása, egyensúlygyakorlatok. Vonalkézilabda.
15. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok (labda felvétele, átadása, átvétele). Vonalkézilabda
16. hét	Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok. Játék két kapura
17. hét	Páros lefutások kapura dobással összekötve.
18. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása. Játék két kapura
19. hét	Páros lefutások kapura dobással összekötve. Játékok 2:1 ellen.
20. hét	Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban. Labdás ügyességi gyakorlatok (labda felvétele, átadása, átvétele).
21. hét	Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok. Páros lefutások kapura dobással összekötve. Játék két kapura
22. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása. Játék 2:2, 3:3 ellen.
23. hét	Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok. Felugrásból történő lövés előkészítése. Páros labdás gyakorlatok.

24. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok párokban (labda felvétele, átadása, átvétele). Felugrásból történő lövés előkészítése. Játék két kapura.
25. hét	Felugrásos lövés gyakorlása. Páros lefutások. Játék 3:3, 4:4 ellen.
26. hét	Szimpla induló csel gyakorlása. Páros lefutások kapura dobással összekötve.
27. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása.
28. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok párokban (labda felvétele, átadása, átvétele). Játék két kapura.
29.hét	Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban. Térben látás és helyezkedés. Páros lefutások kapura dobással összekötve.
30. hét	Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok. Labda átadások-átvétele gyakorlatok párokban, csoportokban.
31. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok párokban (labda felvétele, átadása, átvétele).
32. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása. Játék két kapura.
33. hét	Futó, szökdelő koordinációt fejlesztő gyakorlatok.
34. hét	Labdás ügyességi gyakorlatok párokban (labda felvétele, átadása, átvétele). Játék két kapura.
35. hét	Labdaátvétel szemből, oldalról mozgás közben. Páros lefutások. Védekezés technikája, gyakorlása. Pontszerző játékok.
36. hét	Védekező alaphelyzet gyakorlása párokban. Játék két kapura.

Labdarúgás

Edzések száma: heti két alkalom

Korosztály: 1-3 és 4-6. évfolyam

Helyszín: aula

Az iskolai labdarúgás legfőbb célja, hogy a játékon keresztül minél több gyermek és fiatal (fiú és lány egyaránt) fedezhesse fel a labdarúgás élményét. A pozitív hatások eredményeképpen pedig rendszeresen jelenjen meg a szabadidős tevékenységek között is. Az iskolai labdarúgás oktatási szemlélete a játékoságra és a játéktevékenységre épít, amelynek egyszerűnek, izgalmasnak és örömtelinek kell lennie. A játéktevékenység a legfőbb motiváció a tanulók számára, amely segítségével autentikus körülmények között kezdődik meg a sportág alapjainak elsajátítása. A legtöbb gyermek számára a labdarúgás egyet jelent a szórakozással, a társas együttlét és az önkifejezés fő formájával. Mindezekén túl a labdarúgó játékokban megjelenő, egyéni és társas problémamegoldást kívánó helyzetek a motoros szférán túl kiválóan fejlesztik a szociális és kognitív képességeket.

Az alsó tagozatos testnevelésben a tanulók alapvető mozgásmintáinak és mozgáskészségeinek kialakítása, formálása, illetve a szabályozott mozgásvégrehajtás alapjainak elsajátítása a legfontosabb cél. Ebből fakadóan az alapkészségek mozgásmintáinak megszilárdulása, magabiztos végrehajtásuk kialakulása kiemelkedően fontos ebben az időszakban, melyek a hatékony és gyors mozgástanulás, továbbá a bonyolultabb sportági mozgások az iskolai labdarúgás alapfeltételeiként jelentkeznek. A labdarúgó tevékenységek során a természetes hely- és helyzetváltoztató mozgások mellett hangsúlyosan fejlődnek a manipulatív mozgások. A labda rúgása, megállítása, görgetése, dobása, elkapása és különböző testrészekkel történő kezelése a labdarúgó játékok sajátos készségcsoportját képezik, amely hozzájárul a szem-kéz és szem-láb koordináció fejlődéséhez.

1.hét	Házirend, balesetvédelem, csoport kialakítása Játékos feladatok. Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Játék egyszerűsített szabályokkal.
2. hét	Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra. Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz.
3. hét	Labdakontroll és labdavezetési gyakorlatok a lábfej különböző részeivel tárgy vagy társak között, helyben és járás közben, meghatározott irányú útvonalakon.
4. hét	Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.
5. hét	Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra. Támadó és védekező szerepek kisjátékok közben. A játékszabályok fokozatos bevezetése a játéktevékenység során.
6. hét	Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz. 2-3 vagy több játékos együttműködése különböző alakzatokban az átadások irányának megváltoztatásával. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.
7. hét	Támadó és védekező szerepek kisjátékok közben. Játékos labdás feladatok 2-3-4 vagy több játékos együttműködésével, négyszög, téglalap vagy rombusz alakzatban az átadások irányának megváltoztatásával. A játékszabályok fokozatos bevezetése a játéktevékenység során. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett. Játék egyszerűsített szabályokkal.
8.hét	Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz. Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Játék egyszerűsített szabályokkal. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.
9. hét	2-3 vagy több játékos együttműködése különböző alakzatokban az átadások irányának megváltoztatásával. A kispályás labdarúgás szabályainak alkalmazása 1:4 felállási formában, rombusz alakzatban. Kapura rúgások (kapus nélkül).
10. hét	Labdakontroll és labdavezetési gyakorlatok a lábfej különböző részeivel tárgy vagy társak között, helyben és járás közben, meghatározott irányú útvonalakon. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.

11. hét	Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra. Támadó és védekező szerepek kisjátékok közben. A kispályás labdarúgás szabályainak alkalmazása 1:4 felállási formában, rombusz alakzatban. Kapura rúgások.
12. hét	Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Labdavezetés- és labdakontroll-gyakorlatok váltakozó sebességgel és irányban társak között mindkét lábbal. „Dekázás” mindkét lábbal. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.
13. hét	2-3 vagy több játékos együttműködése különböző alakzatokban az átadások irányának megváltoztatásával. Játék egyszerűsített szabályokkal. Játék egyszerűsített szabályokkal.
14. hét	Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz. Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból.
15. hét	A kispályás labdarúgás szabályainak alkalmazása 1:4 felállási formában, rombusz alakzatban. Kapura rúgások. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.
16. hét	Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Kis létszámú cicajátékok.
17. hét	Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra. Labdavezetés- és labdakontroll-gyakorlatok váltakozó sebességgel és irányban társak között mindkét lábbal. „Dekázás” mindkét lábbal. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.
18. hét	Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Kis létszámú cicajátékok. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.
19. hét	Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz. Támadó és védekező szerepek kisjátékok közben.
20. hét	Labdavezetés- és labdakontroll-gyakorlatok váltakozó sebességgel és irányban társak között mindkét lábbal. „Dekázás” mindkét lábbal.
21. hét	Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.
22. hét	Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra.
23. hét	Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Kis létszámú cicajátékok.
24. hét	2-3 vagy több játékos együttműködése különböző alakzatokban az átadások irányának megváltoztatásával.
25. hét	Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.
26. hét	Labdakontroll és labdavezetési gyakorlatok a lábfej különböző részeivel tárgy vagy társak között, helyben és járás közben, meghatározott irányú útvonalakon.
27. hét	Labdavezetés- és labdakontroll-gyakorlatok váltakozó sebességgel és irányban társak között mindkét lábbal. „Dekázás” mindkét lábbal. Belső csüd, teljes csüd és külső csüd használata feladatmegoldásoknál.
28. hét	Álló és guruló labda rúgása álló helyzetből, lassú mozgásból szabadon, társhoz és célra. Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz.
29. hét	Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Kis létszámú cicajátékok. Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.

30. hét	Belső csüd, teljes csüd és külső csüd használata feladatmegoldásoknál. Játék létszámazonos (1:1, 2:2, 3:3, 4:4) helyzetekben. Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.
31. hét	Játékos passzgyakorlatok falhoz és társhoz. Támadó és védekező szerepek kisjátékok közben. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban. A kispályás labdarúgás szabályainak alkalmazása 1:4 felállási formában, rombusz alakzatban. Kapura rúgások.
32. hét	Labdás koordinációs gyakorlatok labdavezetéssel különböző alakzatokban. Belső csüd, teljes csüd és külső csüd használata feladatmegoldásoknál. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.
33. hét	Belső csüd, teljes csüd és külső csüd használata feladatmegoldásoknál. Játék létszámazonos (1:1, 2:2, 3:3, 4:4) helyzetekben. Kis létszámú cicajátékok. Az egyszerű védő és a támadó helyzetek felismerése.
34. hét	Guruló labda megállítása talppal és belsővel. Labdakontroll és labdavezetési gyakorlatok a lábfej különböző részeivel tértárgyak vagy társak között, helyben és járás közben, meghatározott irányú útvonalakon. A kapusok szerepe a védekezésben és a támadásban.
35. hét	Rúgások célra különböző távolságra és magasságban. Rúgó feladatok kézből és pattanásból. Belső csüd, teljes csüd és külső csüd használata feladatmegoldásoknál. Játék létszámazonos (1:1, 2:2, 3:3, 4:4) helyzetekben.
36. hét	Labdavezetés- és labdakontroll-gyakorlatok váltakozó sebességgel és irányban társak között mindkét lábbal. „Dekázás” mindkét lábbal. Labdaátvételek, labdakontroll-gyakorlatok, lövő- és testcselek nehezedő feltételek mellett.

Testnevelés játékok

Edzések száma: heti két alkalom

Korosztály: 1-3 és 4-6. évfolyam

Helyszín: aula

Alapozó mozgásos foglalkozás 1-2. osztályos gyerekek számára. A sportkör célja a mozgáskultúra fejlesztése mellett a szabályok megismertetése, a sportszerű játékszempélet kialakítása, a csapatmunkához való alkalmazkodás. A tanév során a különböző játéktípusok széles palettáját ismerhetik meg a gyerekek, ez által bővül a sporttal kapcsolatos tudástáruk.

1.hét	Házirend, balesetvédelem, szabályok kialakítása
2. hét	Funkcionális játékok szabályai, játék egyszerű szabályokkal
3. hét	Béka a körben játék
4. hét	Páratlan bíró játék
5. hét	Pecsenyeforgatás játék
6. hét	Medvetáncoltató játék
7. hét	Fekvőfogó játék
8.hét	Szimbolikus játékok, játék egyszerű szabályokkal
9. hét	Körforgás játék

10. hét	Verébszökdelés játék
11. hét	Táncoló tündérek játék
12. hét	Táncoló kör játék
13. hét	Szoborjáték
14. hét	Szerepjátékok, játék egyszerű szabályokkal
15. hét	Egyensúly játék
16. hét	Villámlik játék
17. hét	Kelj fel Jancsi! játék
18. hét	Tűz, víz, repülő játék
19. hét	Körben ülő játék
20. hét	Házatlan mókus játék
21. hét	Feladatjátékok, játék egyszerű szabályokkal
22. hét	Tükörjáték
23. hét	Jöjj velem! játék
24. hét	Helycsere játék
25. hét	Szalagszerzés játék
26. hét	Cserélgető játék
27. hét	Teljesítményjátékok, játék egyszerű szabályokkal
28. hét	Kiszorító játék
29. hét	Zsámolylabda játék
30. hét	Páros foci játék
31. hét	Kézi póló játék
32. hét	Pókfoci játék
33. hét	Zsinórlabda játék
34. hét	Kidobós játék
35. hét	Régi korok játéakai
36. hét	Kedvenc játékok ismétlése

Budapest, 2025. szeptember 1.

Gálfalvi Áron
munkaközösség vezető

Az iskolai sportkör éves tervét a Diákönkormányzat megismerte és változtatás nélkül elfogadta.

Budapest, 2025. szeptember 1.

Kövesdi Anna
Diákönkormányzat elnöke



Legitimációs záradék

Nyilatkozat (igazgató)

A Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola igazgatója nyilatkozom, hogy az intézmény Munkaterve az Nkt. 27. § (3) bekezdésében leírtak szerint a nevelőtestület bevonásával készült el.

Kelt: Budapest, 2025. 03. 01.

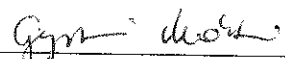



igazgató

Nyilatkozat (nevelőtestület)

A Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a Munkaterv elfogadásához a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

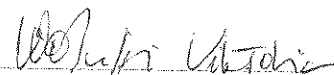
Kelt: Budapest, 2025. 03. 01.


a nevelőtestület nevében

Nyilatkozat (szülői szervezet)

A Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola szülői szervezetének/közösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

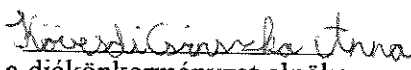
Kelt: Budapest, 2025. 03. 01.


a szülői szervezet elnöke

Nyilatkozat (diákönkormányzat)

A Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola diákönkormányzatának képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében – a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Kelt: Budapest, 2025. 03. 01.


a diákönkormányzat elnöke

Nyilatkozat

A fenntartó képviselőjében a **Bene Ferenc Baptista Általános Iskola és Sportiskola** Munkatervét az Nkt. 27. § (3) bekezdése alapján jóváhagyom.

Kelt: Budapest, 2025. 09.01.




fenntartó